

様式第1号(第2条・第8条関係)

石央文化ホール利用許可申請書		整理No.	
		受付日 /	係
年 月 日			
石央文化ホール指定管理者 財団法人 浜田市教育文化振興事業団 殿			
団体名称 / 所属 _____ 氏名(代表者/責任者) _____ 所在地 _____ 電話番号 ( ) - _____ FAX番号 ( ) - _____			
次のとおり、文化ホールの利用許可を申請します。			
利用目的 (行事の名称、種目、内容)		(大会・会議・展示・映画・コンサート・その他)	
利用日時 (撤収も含めて)	練習・準備	→	年 月 日 ( 曜日) 【午前・午後・夜間】
	本番	→	年 月 日 ( 曜日) 【午前・午後・夜間】
			年 月 日 ( 曜日) 【午前・午後・夜間】
			年 月 日 ( 曜日) 【午前・午後・夜間】
			年 月 日 ( 曜日) 【午前・午後・夜間】
利用場所	<input type="checkbox"/> 大ホール	<input type="checkbox"/> 楽屋 (1・2・3・4・5)	
	<input type="checkbox"/> 小ホール (A・B)	<input type="checkbox"/> 会議室 (301・302)	
	<input type="checkbox"/> 展示ホール	<input type="checkbox"/> 201号室 (楽屋・会議室)	
	<input type="checkbox"/> その他	( <input type="checkbox"/> をチェックし、( ) 内に丸印をしてください。)	
既設設備の利用の有無	<input type="checkbox"/> 有 (別途 明細を提出)	<input type="checkbox"/> 無	
利用者が行う特別設備の有無	<input type="checkbox"/> 有 (別途 明細を提出)	<input type="checkbox"/> 無	
入場方法	有料・無料 一般・関係者・その他 ( )		
会場責任者	氏名 _____		電話番号 ( ) - _____
	住所 〒 _____		都道府県 _____ 区市郡 _____
申請書 ホール控え	利用区分 営・非 料 有・無	既納金額 ¥ _____	
	施設利用料金 ¥ _____	年 月 日納入	
	設備器具利用料金 ¥ _____	精算金額 ¥ _____	
	空調設備利用料金 ¥ _____	年 月 日納入	
	利用料金合計 ¥ _____		

※ 太線枠内を記入してください。

《連絡事項》

※ 電話番号は、平日の昼間に連絡のとれる場所を記入して下さい。

※ 利用の取消しをした時はキャンセル料がかかります。

大ホール	利用日の15日前まで50%	それ以降全額
大ホール以外	利用日の7日前まで50%	それ以降全額