様式第4号（第4条、第6条、第8条関係）

地域定住住宅承認申請書

年　　月　　日

浜田市長　　　　　様

住宅　　　号棟　　　号室

契約者

次のとおり、浜田市地域定住住宅条例の規定に基づき申請します。

なお、申請内容確認のため、市長が必要に応じて住民基本台帳情報の閲覧及び関係機関（警察等の公的機関）に照会することに同意します。

申請する項目にチェックのうえ、必要事項を記入し、添付書類と併せて提出すること。

|  |  |
| --- | --- |
| * 同居承認（出生については届出書） | |
| 同居承認を  受ける者 | （住所）  （氏名）  （生年月日）　　　　　（入居者との関係） |
| 同居理由 |  |
| 確認事項 | 同居者は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員でありません。 |
| 手続の流れ | ①届出書及び入居者名簿の提出  ※同居承認を受けるものが浜田市外在住者の場合、住民票を添付して提出（市内在住者の場合は添付不要）  ※婚姻前であるが、3か月以内に入籍する場合は婚約証明書を別途添付  ②内容確認後、市が同居承認通知書を送付 |

裏面へ続く

|  |  |
| --- | --- |
| * 承継承認 | |
| 承継承認を  受ける者 | （氏名） |
| 承継理由 |  |
| 確認事項 | 承継者は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員でありません。また、前入居者の権利義務の一切を引き継ぎます。 |
| 手続の流れ | ①申請書及び入居者名簿の提出  ②内容確認後、市が承継承認通知書を交付  ③契約書の締結 |

|  |  |
| --- | --- |
| * 増築、改築、移転、改造若しくは模様替え又は敷地内における工作物の設置 | |
| 増築等の内容 |  |
| 理　由 |  |
| 手続の流れ | ①申請書に、図面（平面図等）・写真等を添付して提出  ②内容確認後、市が模様替え（増築）許可書を交付  現地確認が必要だと判断した場合は、立会を依頼する場合有り |