郵送

税務証明書等交付申請書（個人用）

浜田市長　あて

令和　　年　　月　　日

(1) 申請者

住　所	現		
	旧	浜田市　　町	
フリガナ			
氏　名			
生年月日	大・昭・平・令・西暦 年　月　日	電話番号	

※ ① 申請者の本人確認書類（写）、② 定額小為替証書（郵便局で購入）、
③ 返信用封筒（住所、氏名記入、切手を貼付）を必ず同封してください。

(2) どなたの証明が必要ですか

☐ 申請者本人

☐ (3) の委任状に記載された委任者

(3) 委任状

私は、(1) に記載された者に、右証明書の申請及び受領の権限を委任します。

委任者（頼む人）	住　所	現		
		旧	浜田市　　町	
	フリガナ			
	氏　名			
	生年月日	大・昭・平・令・西暦 年　月　日	電話番号	

※ 委任状欄は、委任者が自署をしてください。自署によらない場合は、記名押印をお願いします。
※ 委任状の内容確認のため、委任者の方に連絡をする場合があります。

(4) 何の証明が必要ですか（該当欄に☑してください）

所得関係	☐ 所得課税証明		
	☐ 令和６年度（令和５年分）※最新年度		通
	☐ 過年度：令和　　年度		通
納税関係	☐ 完納証明		
	☐ 市税に滞納がないことの証明 ☐ 過去　　年間に滞納処分を受けたことがないことの証明		通
	☐ 納税証明		
	☐ 個人市県民税 ☐ 固定資産税　☐ 軽自動車税	令和　　年度	通
	☐ 軽自動車継続検査用	車両番号　島根	
固定資産税関係	☐ 資産証明（固定資産の内訳・資産なし）	令和　　年度	通
	☐ 名寄帳兼課税台帳 （所有する土地・家屋すべての一覧）	令和　　年度	通
	☐ 課税台帳登録事項証明	令和　　年度	通
	※ 一筆、一棟ごとの評価額・課税標準額・税額を記載 ☐ 所有物件すべて　☐ 土地のみ　☐ 家屋のみ ☐ 一部の物件（所在地番を記入してください） ☐土地　☐家屋　浜田市　　町 ☐土地　☐家屋　浜田市　　町		
	☐ 家屋平面図	浜田市　　町	通
その他の証明（　　）			通

本人確認欄	整　理　欄								
免許証・マイナンバーカード 各種手帳・健康保険証等 その他（　　）	所得	完・納	資産	登録	名寄	閲覧		手数料	取扱者
	件	件	件	件	件	件	件	円	