

## 平成 26 年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名称	浜田市旭火葬場
指定管理者	名称： 有限会社 旭運送
	代表者： 徳川 博
	住所： 浜田市旭町市木 3552 番地
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況事業計画書、事業報告書、指定管理者へのヒアリング等により適否を検証する方法で実施しました。</p> <p>施設の管理運営状況等について、具体的な確認結果を指定管理者に伝え、たうえで「モニタリング総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部署 (問合せ先)	部署名： 旭支所 市民福祉課 市民窓口係
	電話番号： 0855-45-1434
	E-mail： a-shimin@city.hamada.shimane.jp

### ■ モニタリングの総合コメント

浜田市旭火葬場は、火葬炉 1 炉をもって管理運営され、平成 25 年度は 67 件、平成 26 年度は 72 件の利用がありました。

現指定管理者は、平成 18 年度から指定管理制度導入以降、継続して本施設の管理運営をしており、火葬場業務及び施設設備の管理など業務に精通しています。

協定書等に定める施設の維持管理及び事業については、適正に実施されています。

### ■ 今後の業務改善に向けた考え方

施設の経年劣化が見られることから、計画的かつ効率的な維持管理及び、利用者へのサービス向上に努める必要があります。

主燃炉内に見られる側壁Nブロック部の脱落については、常に状態の把握に努め、損傷の進行について報告が必要です。

施設周囲の側溝が浅いため、大雨が予想される場合は事前に落葉等を取り除く等、施設運営に支障がないよう努めることが必要です。

出納関係帳簿、領収書類の保存はなされていますが、収支が独立した会計で適切に管理されていません。直ちに他の事業との会計区分を明確に行う必要があります。

<p><b>I 基本的な考え方</b></p> <p><b>① 目的、公平性、効果等への所見</b></p> <p>遺族や家族にやすらぎを与えるような火葬業務に関して、住民の修焉の地である施設の管理運営にあたっては、条例・規則等を遵守しながら、公平・公正にサービスが提供されています。</p>
<p><b>II 業務内容</b></p> <p><b>① 事業への具体的取組み方について</b></p> <p>関係法令を遵守するとともに、公の施設を管理運営することに責任と自覚をもって、利用される住民の立場に立ち、事業計画書に沿って、適切に実施されています。</p> <p><b>② 施設の運営体制や組織について</b></p> <p>非常勤職員1名を雇用し、最小限の人数（経費）で効果的な運営が行われています。</p> <p><b>③ 適切な事務や経理について</b></p> <p>事務については、浜田市火葬場条例及び規則等の法令を遵守するとともに、的確かつ適正に処理されています。しかし、経理について、指定管理専用口座における会計処理がなされていなかったため、協定書、仕様書に基づく会計処理を実施するよう指導しました。</p> <p><b>④ 安全管理、情報管理、緊急時等の対応について</b></p> <p>各種緊急時の対応マニュアルが整備されており、施設・設備の安全保守点検も適正に実施されています。</p> <p>なお、平成26年度において、危機事案、人身事故等は発生していません。</p> <p><b>⑤ その他業務内容について</b></p> <p>施設内はもとより、周辺の清掃及び整備を率先して行う等、利用者の視点に立った施設環境の美化に努めています。</p>

# 施設概要及び実績報告書

## 1 施設概要

施設名	浜田市旭火葬場	
所在地	浜田市旭町今市 492 番地 1	
開設年月	昭和 47 年 4 月	
設置条例	浜田市火葬場条例	
設置目的	国民の宗教的感情に適合し、且つ公衆衛生その他公共の福祉の見地から、支障なく行えることを目的とする。	
施設の概要	敷地面積	1,149.70 m <sup>2</sup>
	延床面積	154.50 m <sup>2</sup>
	施設内容	○斎場84.50m <sup>2</sup> 火葬炉1 ○休憩所70m <sup>2</sup> 洋間1、和室2、湯沸室、トイレ（単独浄化槽） ○駐車場10台
	事業内容	火葬に関する業務 火葬場の維持管理に関する業務

## 2 運営実績

項目	H25 実績	H26 計画	H26 実績
開場日数	364 日	364 日	364 日
開場時間	9:00~17:00	9:00~17:00	9:00~17:00

## 3 利用実績

項目	H25 実績	H26 計画	H26 実績
延べ利用件数	67 件	65 件	72 件
利用料金収入	—	—	—

#### 4 収支実績（円）

項目	H25 実績	H26 計画	H26 実績
<b>収入</b>			
利用料金収入	—	—	—
指定管理料	3,822,048	3,863,000	4,100,566
<b>収入計</b>	<b>3,822,048</b>	<b>3,863,000</b>	<b>4,100,566</b>
<b>支出</b>			
<b>人件費</b>	<b>2,519,640</b>	<b>2,457,000</b>	<b>2,676,240</b>
給与	2,192,440	2,089,000	2,309,000
社会保険料	327,200	368,000	367,240
<b>管理費</b>	<b>1,037,940</b>	<b>1,406,000</b>	<b>1,185,568</b>
消耗品費	105,840	86,400	105,840
燃料費	304,540	410,000	333,925
光熱水費	254,358	343,000	252,551
修繕料	0	86,000	15,000
通信運搬費	31,673	36,856	31,673
委託料	42,000	48,000	42,000
点検委託料	147,000	147,000	147,000
事務経費	152,529	248,744	257,579
<b>支出計</b>	<b>3,557,580</b>	<b>3,863,000</b>	<b>3,861,808</b>
<b>収支差引</b>	<b>264,468</b>	<b>0</b>	<b>238,758</b>