

①
消防計画作成（変更）届出書

② 年 月 日	
浜田市消防本部消防長 殿 <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> 防火 ③ 防災 管理者 ④ 住所① _____ 氏名 _____ </div>	
③ 防火 別添のとおり、 防災 ① 管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。	
管理権原者の氏名 （法人の場合は、名称及び代表者氏名）	⑤
防火対象物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物	⑥
防火対象物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の名称）	⑦
防火対象物 又は _____ の用途 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の用途）	⑧
令別表第1 （ ⑨ ）項	
その他必要な事項 （変更の場合は、主要な変更事項）	⑩
※ 受付欄	※ 経過欄

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。
- 2 「防火
防災」の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
- 3 ※印の欄は記入しないこと。

消防計画作成（変更）届出書 記入要領

番号	項目	記入事項
①	作成(変更)	「作成(変更)」のうち、不要の文字を＝で抹消します。（例）作成(変更)又は 作成 (変更)
②	年月日	届出書の提出年月日を記入します。
③	防火・防災	「防火」「防災」の文字は、該当しない文字を＝で抹消します。（例） 防火 防火 又は 防災
④	防火・防災管理者	届出を行う防火対象物の管理者の住所及び氏名を記入します。 法人の場合は法人の本店所在地、名称及び代表者の職・氏名を記入します。 個人企業の場合は、住所登録のある住所とします。
⑤	管理権原者	届出を行う防火対象物の管理権原者の氏名を記入します。
⑥	所在地	当該防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地を記入します。
⑦	名称	1 当該防火対象物（又は建築物その他の工作物）の名称を記入します。 2 防火対象物（又は建築物その他の工作物）に入居して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物（又は建築物その他の工作物）の名称を記入し、店舗の名称、入居する階を（ ）内に記入します。 なお、共同選任で消防計画を一括して作成する場合は、全ての事業所の名称、占有する階を記入します。 (例 1) ○○ビル（居酒屋○○ 1階） (例 2) ××ビル ○○商事(株) 1階・2階 △△(株) 3階・4階 3 変更届出の場合は、変更後の名称を前 1 及び 2 の例により記入します。
⑧	用途	1 当該防火対象物又は建築物その他の工作物の使用用途を、消防法施行令別表第 1 に掲げる用途等により記入します。 (例) 特定用途の複合、学校、事務所 2 防火対象物に入居して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物の用途を記入し入居している店舗等の用途を（ ）内に記入します。 (例) 特定用途の複合（カラオケボックス）
⑨	令別表第 1	1 前⑧で記入した用途を、政令別表第 1 に掲げる用途区分及び項区分により記入します。

		<p>(例) (12)項イ、(15)項、(16)項イ</p> <p>2 防火対象物（又は建築物その他の工作物）の一部に入居して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物（又は建築物その他の工作物）の政令別表第 1 に掲げる用途区分及び項区分を記入し、入居している店舗等の政令別表第 1 に掲げる用途区分及び項区分を（ ）内に記入します。</p> <p>(例) (16)項イ (2)項ニ</p>
⑩	その他必要な事項	<p>変更届出の場合は、主な変更事由を記入します。</p> <p>(例) 「消防計画の内容変更」 「用途の変更」 「建物の増改築による変更」 「防火（防災）管理者の変更」 「管理権原者の変更」</p>