

記入例4 [給与支払報告書に係る異動分]

給与支払報告書を提出した人で4月1日において給与の支払をしなくなった人（1月以降に退職した場合の記入方法）

給与支払報告書
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

●異動月の翌月10日までに提出してください。

濱田市長 様 〒697-8501 島根県浜田市殿町1番地 令和 年 月 日提出		所在地 〒697-0027 濱田市殿町1番地 フリガナ シマネハマダショウジ 氏名又は名称 株式会社 島根浜田商事 個人番号 又は法人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 ※個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載	特別徴収義務者 指定番号 12345678 給与所得者 宛番号 123456	所属 人事課給与係 氏名 島根 花子 電話 0855-22-2612 内線（111）		
フリガナ ハマダ イチロウ 氏名 濱田 一郎 生年月日 S56年 1月 23日 個人番号 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 受給者番号 1月1日 現在の住所 浜田市 長沢町1234番地5 異動後の住所 東京都千代田区 神田1番地	(ア) 特別徴収税額 (年税額) 円	(イ) 徴収済税額 月 月 月 月 円	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ) 円	異動年月日 令和9年 3月 31日	異動の事由 1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払金額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 事由・理由	異動後の未徴収 税額の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 特別徴収義務者 指定番号 所在地 フリガナ 氏名又は名称	個人番号 又は法人番号 新規	住所 氏名 電話 内線 ()	新しい勤務先へは、月割額 _____円を _____月分（翌月10日納入期限分）から 徴収し、納入するよう連絡済みです。 受給者番号 納入書の要否 (新規の場合のみ記載) 右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要
--	----------------------	--------------------------	---

2. 一括徴収の場合

理由 右から 番号を 記入 1. 異動が令和8年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和9年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日 月 日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 円	左記の一括徴収した税額は、 _____月分（翌月10日納入期限分）で 納入します。
--	---------------	--------------------------	---

3. 普通徴収の場合

理由 右から 番号を 記入 1. 異動が令和8年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和9年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額（ウ）以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※浜田市記入欄
--	---------

第十八号様式（用紙日本産業規格A4）（第十条関係）

※この用紙が不足した場合はコピーしてご使用ください。