

平成 28 年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名称	浜田市浜田郷土資料館	
指定管理者	名称	浜田市文化協会
	代表者	会長 山崎 晃
	住所	浜田市黒川町 3746 番地 3
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、事業報告書、「指定管理者モニタリングチェックシート」に基づく指定管理者とのヒアリングで把握しました。</p> <p>具体的な業務の履行状況を確認した後、労働条件チェックリストに沿って、事業場に整備されている書類を確認した上で、総合コメント及び今後の業務改善に向けた考え方等を記入しました。</p>	
担当部署 (問合せ先)	部署名	教育委員会 文化振興課 文化財係
	電話番号	0855-25-9731
	E-mail	bunka@city.hamada.lg.jp

■ モニタリングの総合コメント

浜田郷土資料館は、郷土文化に関する資料を収集・保存・管理し、調査研究を通して展示、教育普及活動を行い、市民の文化の振興を推進することを目的とする施設です。

本施設は、平成 18 年 4 月から指定管理者制度を導入し、指定期間は、平成 24 年度から平成 28 年度まででした。

公募により選定された指定管理者が受付・管理・各種事業、展示の計画から実施までを行っています。年間を通して浜田の歴史を展示する常設展示とテーマを定めた企画展示（コーナー展含む）を実施しています。各種問い合わせ・資料寄附も多く、友の会活動、ボランティア活動等も実施されています。浜田市内を中心とした郷土文化に関する中心施設として機能しています。

入館者実績は、概ね年間 1,500 人から 2,400 人で推移しています。展示テーマにより増減があり、平成 28 年度は前年度から減少しています。管理運営に関しては経費節減を図りながら管理されており、事務手続きや展示、関係団体と連携等を図りながら実施しています。

以上のとおり、総合的に判断し「良好」とであると評価します。

■ 今後の業務改善に向けた考え方

展示事業については、平常展示と企画展示を行い、浜田市全体に関わる展示テーマや各自治区に関係するテーマへの取組み等、一層のサービス向上を図る必要があります。

情報発信は『浜田郷土資料館ニュース』『浜田市文化協会会報』の配布や市内各所の掲示により PR に努めています。ホームページの開設、管理については引き続き検討が必要です。今後とも、アンケートなどの成果を取り入れ、効果的な管理運営を実施していただく努力を期待します。

■個別評価

I 基本的な考え方
① 目的、公平性、効果等への所見
当該施設は、資料の収集保存管理と調査研究を通じた展示・教育普及活動を行うための施設で、条例、規則、協定書に基づき適正に管理運営が行われています。 また、施設の運営と活動は、資料館友の会会員、ボランティア活動の支援協力を受けており、施設利用の拡大、サービスの向上に努めています。 以上のように、公平、効果的に業務が行われています。
II 業務内容
① 事業への具体的取り組み方について
展示事業は、当初の5ヵ年計画に基づき実施しているが、新たな発見など最新情報を加え、市民の興味や郷土に対する関心の契機となるよう展示を行っています。 浜田市全体に関わる展示テーマや各自治区に関係するテーマへの取組みなど、より浜田市に関する郷土文化施設の中核になるよう期待します。
② 施設の運営体制や組織について
嘱託職員3人体制で、最小限の人数（経費）で効果的な勤務を行うよう努力しています。 労働条件については、就業規則は常時3人の職員勤務のため、作成届出の義務はありませんが作成されていました。しかしながら直近の内容ではないため、作成されるのであれば、更新をするよう要望しました。なお、労働条件通知書または雇用契約書の作成交付がされておらず改善を指示しました。また、新規職員雇用をされる際には、雇入れ時の健康診断を実施するよう指示しました。（職員の新規雇用は、平成19年度以降ありません。）
③ 適切な事務や経理について
仕様書や資料の取扱いなどに関する手続き規定に基づき、適正に処理されています。 また、経理関係事務も、指定管理者内の監査を受けて適正に処理されています。 著作権、所有権、個人情報に留意し、資料利用・寄附のための事務が行われています。浜田市との相談・協議に基づき、さらに効率的な事務の改善を行うことを期待します。
④ 安全管理、情報管理、緊急時等の対応について
各種危機発生時の対応マニュアルが整備されており、施設の安全保守点検（目視）も実施されて、市にも報告されています。なお、危機事案、人身事故等は発生していません。
⑤ その他業務内容について
職員による館外周の環境整備と美化にも努めています。駐車場の確保により利用サービスも向上しており、引き続き対応、努力を望みます。

※「施設概要及び実績報告書」は別紙のとおり

〔別紙〕

施設概要及び実績報告書

1 施設概要

施設名	浜田市浜田郷土資料館	
所在地	浜田市黒川町 3746 番地 3	
開設年月	昭和 59 年 7 月	
設置条例	浜田市浜田郷土資料館条例	
設置目的	郷土の歴史、民俗、考古等に関する資料を収集し、保存し、及び展示し、市民の文化向上に資するため。	
施設の概要	敷地面積	1040.61 m ²
	延床面積	478.00 m ²
	施設内容	鉄筋コンクリート一部2階建 展示室、事務室、研修室、便所等 鉄筋コンクリート1階建 特別収蔵庫（前室含む） プレハブ倉庫 文化財の倉庫
	事業内容	①資料の収集、保存及び展示に関すること。 ②資料の調査、研究及び教育普及活動に関すること。 ③その他必要な事項に関すること。

2 運営実績

項目	H27 実績	H28 計画	H28 実績
開館日数	267 日	265 日	256 日
開館時間	9 : 00 ~ 17 : 00	9 : 00 ~ 17 : 00	9 : 00 ~ 17 : 00

3 利用実績

項目	H27 実績	H28 計画	H28 実績
延べ利用者数	2,463 人	3,000 人	1,523 人
利用料金収入	—	—	—

4 収支実績

(単位：円)

収入

項目	H27 実績	H28 計画	H28 実績
利用料金収入	—	—	—
指定管理料	9,120,190	9,131,360	9,131,360
雑入	106,966	10,000	138,893
収入計 (A)	9,227,156	9,141,360	9,270,253

支出

項目	H27 実績	H28 計画	H28 実績
人件費	6,579,802	6,544,889	6,406,505
報酬	5,594,040	5,594,040	5,594,040
職員手当	67,200	67,200	67,200
共済費	918,562	883,649	745,265
管理費	2,647,354	2,596,471	2,863,748
報償費	45,000	55,000	41,000
旅費	13,090	13,750	7,800
需用費	1,280,871	1,328,149	1,247,151
使用料及び賃借料	23,462	25,472	24,262
役務費	143,513	136,500	164,950
委託料	442,800	442,800	461,160
負担金	3,000	3,000	3,000
備品購入費	346,720	240,000	455,004
公課費	0	20,400	0
事業費	348,898	331,400	459,421
支出計 (B)	9,227,156	9,141,360	9,270,253

収支差引 (A-B)	0	0	0
------------	---	---	---