小中学校は校務支援システムで作成、データ管理を行いますので、このシートはサンプルです。

【プロフィールシート】

1	本ノ	12	関す	3	情報

フリガナ		性別	男	生年月日				
氏 名	-			学年・組				8
園・学校名				1 1 //			-	
学校長名		 		障害種別				
子いの物	主障害			他の障害				
	診断名			71	2			
障害の状態等		交付日			等	級		
	手 帳 の取得状況	 交付日	- 1 4		等	級	н	
,1 1	幼稚園等		-					- 19
	小学校段階							
教育歷在籍年月日)	中学校段階		i v				14	
	高等学校段階							
	検 査 名						資	彩
	実施機関	結	果					
	実 施 日		× *					
	備考							
検 査	検 査 名						資	料
	実施機関	結	果					-
	実 施 日			*				
	備考					+		

9	家庭に	即す	ス	信報

住 所,		保護者
	電 話 番 号	メールアドレス.
連絡先		
備考		

3. 関係機関に関する情報

支援を受けた日 劇間)	機	関	名	担	当	者	名	主	な	支	援	•	助	言	内	容	等
D:				4.	(- 17			
* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	7 8																
												-					
																	2
			1	3)													
		 	 -	 		-	-	_		-						_	

4. 備考			
		* .	

【支援シート(本年度の具体的な支援内容等)】 1. 本人に関する情報 フリガナ 氏 名 学年・組 担当者 願い 本人の願い 保護者の願い 主な実態 得意なこと 好きなこと 学校·家庭 でのようす 苦手なこと 2. 支援の方向性 支援の目標 合理的配慮を含む支援の内容 ※必要な合理的配慮の観点等と、それに沿った支援の内容を個別具体に記入すること 支援の目標に対する関係機関等との連携 内 容 援 の 名 支 機 係 関

3. 評価	
支援の目標の評価	
	그 이번 그 나이는 병원 그 사이에서 보는 그렇게 되었다.
合理的配慮を含む支援の内容の	>評価
ツケ麻冷中に並伝する担合する	すり得るので、その都度、評価の年月日と結果を記入すること。
※午及述中に計画する物口も作	1.5.44.90.5 (** Control of the state of the
引継ぎ事項(進級、進学、	云校)
本人の願い	
保護者の願い	
支援の目標	
合理的配慮を含む 支援の内容	
支援の目標に対する	
関係機関等との連携	
5. 備考(特に配慮すべき点な	ν)
・ VIII 方(竹竹で自己心、) · C · M· · c	
5. 確認欄	
このシートの情報を進学先等し	これを継ぐことに同音します。
このシートの開報を延子元寺(
年 月 日	

このシートの情報を進学先等に引き継ぐことに同意します。

年 月 日

保護者氏名

保護者氏名

○○市立△△小学校 令和7年度 I学期個別の指導計画 特別支援学級 年 ☆☆学級 氏名 □□ □□ 記入者 00 00 目標 教科等 指導目標 指導内容・指導方法・手立て等 評価 国 数 音 楽 図 体 道 特 别 活 自 立 活 動

作成日				作成者氏名	
	年	月	日		印
このシートの情報を支	援関係す	者と共有す	ることに	司意します。	
	年	月	日	保護者氏名	印

○○市立△△小学校 令和7年度 I学期個別の指導計画 特別支援学級 年 ☆☆学級 氏名 □□ □□ 記入者 00 00 目標 教科等 指導目標 指導内容・指導方法・手立て等 評価 国 数 音 楽 図 体 道 特 别 活 自 立 活 動

作成日				作成者氏名	
	年	月	日		印
このシートの情報を支	援関係す	者と共有す	ることに	司意します。	
	年	月	日	保護者氏名	印