

回答書

浜田市ふるさと寄附推進業務委託公募型プロポーザルに係る質問について、次のとおり回答いたします。

No.	質問内容	該当資料名(頁)	回答
1	「ポータルサイトの増減があった場合も委託料は変更しない」とありますが、ここでの委託料という記載は「委託料率は変更しない」ということでしょうか？	業務委託仕様書(1頁) 4.業務内容	お見込みのとおり、ポータルサイトの増減があった場合も、委託料率の変更はございません。
2	「情報を納税管理システムに取り込む」とは具体的にどのような作業でしょうか？また作業時間や頻度はどの程度となるでしょうか？	業務委託仕様書(2頁) 5(1)-ア 5(2)-ア(ア)	本市が契約しているポータルサイトから寄附情報をダウンロードし、浜田市ふるさと納税管理システム(LedgHome)に取り込んでいただきます。一部ポータルサイトはAPI連携をしているので、浜田市ふるさと納税管理システム上で取込対象年月日を指定することで、自動的に取り込まれます。開庁日の朝8時以降に、前日までの未取込分を取り込んでいただきます。作業時間は、30分から1時間(繁忙期は2時間)程度見込まれます。
3	「入金状況等の管理」において、オンライン決済以外の決済(郵便振替や口座送金など)も想定されているのでしょうか？想定されている場合、受託事業者は入金状況等の確認はどのように行うこととなりますでしょうか？	業務委託仕様書(2頁) 5(2)-ア(ア)	オンライン決済以外の決済(郵便振替や口座送金など)については、市へ情報が入ってくるため、市でシステム入力したものを管理していただきます。
4	「ポータルサイトに付随するオプション」とはどのようなものを想定されていますでしょうか？またそのオプションに対する費用が発生する場合、費用負担はどうなりますか？	業務委託仕様書(2頁) 5(2)-オ	「ポータルサイトに付随するオプション」については、有料広告など(ふるさとチョイス及び楽天ふるさと納税など)を想定しています。費用については、市の予算措置(数百万円を予定)以内で負担しますが、寄附増額に向けて受託者からの提案を拒むものではなく、その場合の「ポータルサイトに付随するオプション」を契約する場合の費用は、受託者負担となります。

No.	質問内容	該当資料名(頁)	回答
5	「ポータルサイト上の自治体ページ」と「ポータルサイト上の自治体ページ以外」とありますが、どのようなページを指し示してののでしょうか？併せて具体的な作業内容も例示願います。	業務委託仕様書(2頁) 5(2)ア-(イ) および(エ)	「ポータルサイト上の自治体ページ」とは、各ポータルサイトに設置された浜田市トップページのことを指します。「ポータルサイト上の自治体ページ以外」とは、各ポータルサイト上の浜田市トップページ以外で、自治体および受託者で編集が可能なページ(お品詳細ページ、特集ページなど)を指します。作業内容としては、新規ページ作成、既存ページの修正および更新、リンク付きバナー画像の設置などが含まれます。
6	年末年始・大型連休など繁忙期のコールセンター業務の運営や市役所閉庁時の当該コール業務について、基本的な運用スケジュール感を教えてください。	業務委託仕様書(3頁) 5(4)ウ	コールセンター業務については(大型連休を含む)、業務委託仕様書(3頁)5(4)ウにあるように、基本的に閉庁日の対応となります。繁忙期のコールセンター業務については、土日や年末の特別対応など、対象期間の概ね1か月程度前に市と協議を行い、決定します。
7	PR活動に要する費用の目安はありますか？	業務委託仕様書(4頁) 5(5)	プロモーション活動のうち、市においては、有料広告やイベント出展を想定しており、市の予算措置としては、300万円～500万円程度を見込んでいます。寄附増額に向けて受託者からの提案を拒むものではなく、その場合の費用は、受託者負担となり、提案内容については市と協議の上、実施するものとします。
8	イベント及びセミナーについて該当するものと実績を教えてください。	業務委託仕様書(4頁) 5(6)-オ	ふるさと寄附に関するイベント及びセミナーが該当となり、実績としては、ふるさとチョイスCaféイベント、ふるさとチョイス大感謝祭、よっちゃんさい浜田フェア、トラストバンク主催「事業者・生産者向け勉強会」などがあります。
9	経費のうち「事業者経費」とは具体的にどういったものでしょうか？	業務委託仕様書(4頁) 5(5)-カ	交通費、宿泊料を想定しています。

No.	質問内容	該当資料名(頁)	回答
10	浜田市各部課にて企画されるイベントに付随する形でふるさと納税に関する業務を運営する際、受託者が関連経費を負担するとの考えでしょうか？	業務委託仕様書(4頁) 5(5)-カ	ふるさと寄附推進室が企画したイベント(例としては、ふるさとチョイス大感謝など)については、ふるさと寄附推進室の予算措置にて実施しますが、それ以外のふるさと納税に関するイベント(浜田市の他課主催のイベントを含む)への参加・企画を受託者が行った場合は、付随する必要経費の全てを負担していただきます。なお、企画提案者に関係なく、返礼品提供事業者がふるさと納税に関する業務に係る形で参加するイベントについては、事業者の支援(4頁(6)オ)として、参加事業者の交通費及び宿泊料の助成を行っていただきます。
11	イベント及びセミナーに市・県等の外郭団体等や出品事業者等が参加する場合、受託者がその必要経費を負担するのでしょうか？	業務委託仕様書(4頁) 5(6)-オ	返礼品提供事業者が、ふるさと寄附に関するイベントの出展及びセミナーへ参加する場合には、受託者が旅費等の助成を行っていただきます。 受託者が企画される、ふるさと寄附に関するイベント及びセミナーの場合は、受託者がその必要経費の全てを負担いただきます。
12	「募集に係る経費」と「募集以外の経費」について例などを用いてその分類内訳を教えてください。	プロポーザル実施要領(1頁) 3-(3)	「募集に係る経費」には、寄附受付をするまでに行った業務、例えばポータルサイトの各ページ作成に係る費用、新聞広告やインターネット広告の掲載に係る費用、イベント関係等の費用が含まれます。「募集以外の経費」には、寄附受付を行った後の業務等が該当し、例えば返礼品提供事業者への発注に係る費用、返礼品配送指定日の変更等の問合せ対応に係る費用、市及び返礼品提供事業者または返礼品への質問や意見等の対応に係る費用、返礼品提供事業者および市担当者支援に関する業務等の費用が含まれます。また人件費についても、「募集に係る経費」、「募集以外の経費」とそれぞれの分類に付随します。
13	寄附金額が10億円を超過する場合は予算補正対応するとありますが、この場合の委託料率の上限も3.52%(税込)でしょうか？	プロポーザル実施要領(2頁) 3-(3)	お見込みのとおり、寄附金額が10億円を超過する場合の委託料率の上限も3.52%(税込)です。例えば、寄附金額が12億円だった場合、 $12\text{億円} \times 3.52\% = 42,240,000\text{円}$ が上限額になります。