

様式第4号（第4条、第6条、第8条関係）

地域定住住宅承認申請書

年 月 日

浜田市長 様

住宅 号棟 号室
契約者

次のとおり、浜田市地域定住住宅条例の規定に基づき申請します。

なお、申請内容確認のため、市長が必要に応じて住民基本台帳情報の閲覧及び関係機関（警察等の公的機関）に照会することに同意します。

申請する項目にチェックのうえ、必要事項を記入し、添付書類と併せて提出すること。

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 同居承認（出生については届出書） | |
| 同居承認を受ける者 | (住所) (氏名) (生年月日) (入居者との関係) |
| 同居理由 | |
| 確認事項 | 同居者は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員ではありません。 |
| 手続の流れ | ①届出書及び入居者名簿の提出 ※同居承認を受けるものが浜田市外在住者の場合、住民票を添付して提出（市内在住者の場合は添付不要） ※婚姻前であるが、3か月以内に入籍する場合は婚約証明書を別途添付 ②内容確認後、市が同居承認通知書を送付 |

裏面へ続く

| | |
|-----------|---|
| □ 承継承認 | |
| 承継承認を受ける者 | (氏名) |
| 承継理由 | |
| 確認事項 | 承継者は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員ではありません。また、前入居者の権利義務の一切を引き継ぎます。 |
| 手続の流れ | ①申請書及び入居者名簿の提出 ②内容確認後、市が承継承認通知書を交付 ③契約書の締結 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| □ 増築、改築、移転、改造若しくは模様替え又は敷地内における工作物の設置 | |
| 増築等の内容 | |
| 理 由 | |
| 手続の流れ | ①申請書に、図面（平面図等）・写真等を添付して提出 ②内容確認後、市が模様替え（増築）許可書を交付 現地確認が必要だと判断した場合は、立会を依頼する場合有り |