

## 令和5年度 モニタリングシート

NO 60

施設名称	浜田市浜田郷土資料館	
指定管理者	名称 浜田市文化協会 代表者 会長 田中耕太郎 住所 浜田市黒川町3746番地3	
指定期間	令和4年4月1日 ~ 令和7年3月31日	
設置条例	浜田市浜田郷土資料館条例	
設置目的	郷土の歴史、民俗、考古等に関する資料を収集し、保存し、及び展示し、市民の文化向上に資する。	
公共施設再配置実施計画の方針	統廃合	
担当部署 (問合せ先)	部署名 教育部 文化振興課 電話番号 (0855)25-9731 E-mail bunka@city.hamada.lg.jp	

総合評価	総合コメント
A	<b>【運営状況】</b> 運営全般は継続して適正に行われています。利用者も回復してきており、引き続き、企画展示や広報の充実などに努める必要があります。
	<b>【業務履行状況】</b> 事故や苦情も少なく適正に運営されています。 また、展示案内のポスターやチラシなどにおける広報活動の充実が図られていることは評価できます。

評価	評価基準
S+	特に優れている
S	優れている
A	概ね適正である
B	努力が必要である
C	改善が必要である

令和5年度 モニタリングレポート(浜田市浜田郷土資料館)

1 基本的な考え方				
① 目的達成、公平性、効果等				
評価	評価理由			
A	条例、規則、協定書に基づき適正に管理運営が行われています。 資料館友の会会員など市民からの支援協力も受けており、施設の設置目的に沿って公平、効果的に業務が行われています。			
2 業務内容				
① 事業への具体的な取り組み方について				
業務履行状況チェック	項目数:25	適正:25	適正率:100.0%	要努力等:0
② 施設の運営体制や組織について				
業務履行状況チェック	項目数:9	適正:9	適正率:100.0%	要努力等:0
③ 適切な事務や経理について				
業務履行状況チェック	項目数:18	適正:18	適正率:100.0%	要努力等:0
④ 安全管理、情報管理、緊急時等の対応について				
業務履行状況チェック	項目数:13	適正:13	適正率:100.0%	要努力等:0
⑤ その他業務内容について				
業務履行状況チェック	-	-	-	-
評価	評価理由			
A	施設運営、管理は協定書に基づき適切に行われています。浜田の歴史を概観する常設展示と、時節に応じて設定したテーマに基づく企画展示を館内資料を中心に適切に実施しています。			
3 事業収支				
① 収入確保や経費節減の取り組み、収支のバランスについて				
評価	評価理由			
A	収支のバランスは取れており、継続して安定したサービスを提供されています。			

(収支実績-概要から転記)

	前年実績	計画	実績	対前年比較	対計画比較
収支差引	144,509円	0円	128,171円	88.7%	-

※前年実績(計画)が「0」または「△(マイナス)」の場合、対前年(計画)比較を「-」としています。

## 令和5年度施設概要調書

## 1 施設概要

施設名	浜田市浜田郷土資料館			施設NO	60
所在地	浜田市黒川町3746番地3				
開設年月	昭和59年7月(昭和35年5月築)				
設置条例	浜田市浜田郷土資料館条例				
設置目的	郷土の歴史、民俗、考古等に関する資料を収集し、保存し、及び展示し、市民の文化向上に資する。				
施設概要	敷地面積	1,040.61㎡	延床面積	478.00㎡	
	施設内容	鉄筋コンクリート一部2階建 展示室、事務室、研修室、便所等 鉄筋コンクリート1階建 特別収蔵庫(前室含む) プレハブ倉庫 文化財の倉庫			
	事業内容	①資料の収集、保存及び展示に関すること ②資料の調査、研究及び教育普及活動に関すること ③その他必要な事項に関すること			
公共施設再配置実施計画の方針	統廃合				

## 2 指定管理者

団体名称	浜田市文化協会				
団体代表者	会長 田中耕太郎				
団体住所	浜田市黒川町3746番地3				
指定期間	令和4年4月1日	～	令和7年3月31日	3年	
選定方法	指名	評価制度の導入			—

## 3 運営状況

項目	R3実績	R4実績	R5計画	R5実績	R5実績	
					前年度対比	計画対比
開館日数(日)	226	263	270	270	102.7%	100.0%
開館時間(時間)	9:00~17:00	9:00~17:00	9:00~17:00	9:00~17:00	-	-
事業開催(回)	4	3	3	3	100.0%	100.0%

## 4 利用実績

項目	R3実績	R4実績	R5計画	R5実績	R5実績	
					前年度対比	計画対比
のべ利用者数(人)	1360	1221	1400	1528	125.1%	109.1%
個人利用者数	1216	901	1200	1339	148.6%	111.6%
団体利用者数	144	320	200	189	59.1%	94.5%

## 5 事業収支

## 収入

項目	R3実績	R4実績	R5計画	R5実績	R5実績	
					前年度対比	計画対比
指定管理料	9,268,518円	10,900,000円	10,900,000円	10,900,000円	100.0%	100.0%
指定管理料	9,268,518円	10,900,000円	10,900,000円	10,900,000円	100.0%	100.0%
光熱費高騰対策分	-	-	-	0円	-	-
その他収入	71,665円	74,439円	52,000円	55,894円	75.1%	107.5%
雑入	71,665円	74,439円	52,000円	55,894円	75.1%	107.5%
収入計(A)	9,340,183円	10,974,439円	10,952,000円	10,955,894円	99.8%	100.0%

## 支出

項目	R3実績	R4実績	R5計画	R5実績	R5実績	
					前年度対比	計画対比
【人件費】	6,207,130円	7,211,197円	7,331,000円	7,392,236円	102.5%	100.8%
報酬・賃金	5,594,040円	5,576,400円	5,577,000円	5,576,400円	100.0%	100.0%
職員手当	91,220円	1,087,654円	1,186,000円	1,232,214円	113.3%	103.9%
共済費	521,870円	547,143円	568,000円	583,622円	106.7%	102.8%
【管理費】	2,933,137円	3,618,733円	3,621,000円	3,435,487円	94.9%	94.9%
報償費	41,411円	35,411円	48,000円	1,000円	2.8%	2.1%
旅費	0円	11,600円	14,000円	14,240円	122.8%	101.7%
需用費	1,400,670円	1,598,840円	1,710,000円	1,362,599円	85.2%	79.7%
使用料及び賃借料	195,526円	93,246円	139,000円	153,900円	165.0%	110.7%
役務費	146,265円	147,927円	160,000円	139,555円	94.3%	87.2%
委託料	495,440円	837,846円	831,000円	920,224円	109.8%	110.7%
負担金	3,000円	3,000円	3,000円	3,000円	100.0%	100.0%
備品購入費	302,400円	460,362円	300,000円	385,266円	83.7%	128.4%
公課費	1,000円	1,200円	1,000円	1,000円	83.3%	100.0%
事業費	347,425円	429,301円	415,000円	454,703円	105.9%	109.6%
支出計(B)	9,140,267円	10,829,930円	10,952,000円	10,827,723円	100.0%	98.9%

収支差引(A-B)	199,916円	144,509円	0円	128,171円	88.7%	-
-----------	----------	----------	----	----------	-------	---

## 余剰金等の精算ルール(協定事項)

余剰金が生じた場合は、事業年度終了後に指定の納付書により返還するものとする。
