

浜田市職員カムバック採用選考申込書 兼 面接カード

ふりがな			【写真欄】 申込の際は必ず写真を貼ってください ○縦 4 cm×横 3 cm ○申込前 6 か月以内の撮影 ○上半身・正面・脱帽 ○写真裏面に氏名を記入
氏 名			
生年月日	昭和 平成	年 月 日 生 申込日現在 満 歳	
申込職種 (本市退職時の職種)			
選考結果等通知書送付先住所 (建物の名称・同居先等を明確に記入してください。)			
(〒 —)		電話 (必ず連絡がとれるもの)	
		() —	
現住所 (上記住所と同じであれば記入する必要はありません。)			
(〒 —)		電話 (必ず連絡がとれるもの)	
		() —	
E-Mail	@		
本市退職後の経歴 (空白期間が無いように記載してください) ※書ききれない場合は別紙を添付			
期 間	経 歴		
年 月 日から			
年 月 日まで	☐ 正規 ☐ 非正規 ☐ その他 ()		
年 月 日から			
年 月 日まで	☐ 正規 ☐ 非正規 ☐ その他 ()		
年 月 日から			
年 月 日まで	☐ 正規 ☐ 非正規 ☐ その他 ()		
年 月 日から			
年 月 日まで	☐ 正規 ☐ 非正規 ☐ その他 ()		
資格・免許等			
資格・免許の名称		取得年月日	
本市を退職した理由をお書きください。			
志望動機を記入してください。			
この申込書に記載した事項は事実と相違ありませんので、浜田市職員カムバック採用選考に申し込みます。 なお、私はすべての申込資格を満たしています。			
令和 年 月 日		氏名 (自署)	