

報 告 事 項

浜田市実行委員会委員の変更

職 名	所 属	新役員名	旧役員名
委員	島根県看護協会浜田支部支部長	津枝 忍	佐々木 亜弥
委員	浜田警察署署長	武田 啓孝	竹村 史嗣

令和 6 年度事業実施状況

1 総務

(1) 総会の開催

円滑な大会準備に向け、事業計画、予算などを審議いただくため、総会を開催した。

- ・設立総会・第1回総会（6月3日）
- ・第2回総会（3月27日）



(2) 島根県実行委員会との連絡調整

島根県実行委員会との連携や、県内他市町実行委員会との共通する事項の調整等を行うため会議に参加した。

- ・島根県設立総会・第1回総会（4月25日）
- ・島根県実行委員会常任委員会（7月18日、11月20日、2月19日）
- ・会場地市町連絡調整会議（5月14日、7月12日、9月6日、11月6日、2月4日）
- ・会場地市町担当者ミーティング（7月1日、10月24日、11月28日、12月24日）

(3) 高体連専門部及び競技団体との連絡調整

高体連体操専門部員（高校体操部顧問教員）が中心となって主要な係分担を調整し、県内の各競技団体の協力を得ながら、大会開催に向けた計画や協議を行った。

- ・県高体連体操専門部インターハイ準備委員会（12月17日、2月19日）

(4) 下関市（R7 新体操）及び北九州市（R6 体操競技）との連絡調整

令和7年度体操（新体操）大会の開催地である下関市実行委員会と連携して実施要項等の作成、大会に向けた会議の調整を行った。

- ・役員編成会議（令和7年5月8.9日 浜田市で開催予定）
- ・競技順序抽選会（令和7年7月3.4日 下関市で開催予定）



令和6年度役員編成会議の様子



令和6年度競技順序抽選会の様子

また、先催地である北九州市実行委員会から令和6年度開催した際の課題や問題点等を伺い、より良い大会運営ができるよう引継ぎを行った。

- ・業務引継（9月24日）

(5) 高校生活動推進委員会との連絡調整

島根県高校生活動推進委員会が主催する会議に参加し、大会のPR活動、PRグッズ・大会記念品の作成等の情報共有を行った。体操競技を担当する浜田市、益田市、吉賀町、津和野で構成する競技種目別高校生活動推進委員会に参加し、情報共有を行うとともに、PR活動の支援を行った。

- ・島根県高校生活動推進委員会（6月5日、9月11日、1月29日）
- ・競技種目別高校生活動推進委員会（9月9日、10月21日、3月21日）
- ・浜田高校ランチミーティング（9月19日）



(6) その他関係機関、団体等との連絡調整

大会運営に関する補助金の説明会などに参加した。

- ・経理組織規程説明会（7月19日）
- ・企業協賛説明会（2月3日）
- ・インハイTV視察（3月26日）

(7) 大会運営費等の調査、編成

大会に係る経費について、先催地の情報収集や調査、見積聴取などを行った。

(8) 専属職員の雇用

浜田市実行委員会で専属職員を雇用した。

- ・6月4日～ 次藤のぞみ
- ・10月1日～ 佐々木美奈

2 競技・施設

(1) 競技種目別大会運営計画等の作成

下関市実行委員会と連携し、「令和7年度全国高等学校総合体育大会体操競技・新体操兼全国高等学校体操競技・新体操選手権大会」実施要項を作成した。

(2) 競技種目別大会ポスターの募集、印刷

大会ポスターの原画を競技種目別高校生活動推進委員会の対象校等に募集し、4校から10作品の応募があり、審査会、表彰式を行った。

最優秀賞の作品については、令和6年度のポスターとして採用して印刷し、市内スポーツ施設等に掲示した。

- ・ポスター原画審査会（10月16日）
- ・ポスター原画表彰式（12月17日）



最優秀賞

日高 沙知（浜田高校 2年）



優秀賞

野村 ひかる（益田高校 2年）



佳作

梶谷 旦（浜田高校 1年）

(3) 令和6年度に実施される全国高等学校総合体育大会関係及び体操競技に関する大会の視察調査

円滑な大会運営等を行うため、令和6年度中に実施された各種会議、体操競技大会の視察を行った。

- ・役員編成会議（5月9日）北九州市役所
- ・競技順序抽選会（7月4日）北九州市役所
- ・令和6年度全国高等学校総合体育大会体操競技大会（7月25日～8月2日）
北九州市立総合体育館ほか2施設
- ・第41回全国高等学校体操競技選抜大会（3月22.23日）
高知県立青少年センター（高知県香南市）



(4) 競技種目別大会プログラムの作成

プログラムに掲載する「令和7年度全国高等学校総合体育大会体操競技・新体操兼全国高等学校体操競技・新体操選手権大会」実施要項を作成した。

(5) 競技用器具借用の検討

大会基準を満たした競技用器具が不足しているため、用具メーカー、山口市・松江市・米子市の各体育施設からの競技用器具の借用について調整を行った。

また、円滑な競技運営ができるよう競技用器具の会場配置計画を作成した。



借用する松江市総合体育館の競技用器具視察時の様子



借用する米子産業体育館の競技用器具視察時の様子

(6) 競技種目別大会役員の編成

体操専門部により候補者を選定し、役員編成をした。各役員の業務内容について詳細を検討し、役員必携の作成に取り組んだ。(令和7年5月完成予定)

(7) その他

大会会場への売店の設置、プログラムの協賛広告などの業務をスムーズに進めていくため、それぞれの要項等を作成した。

- ・浜田市実行委員会売店等設置運営要項 (P61～P69)
- ・浜田市実行委員会協賛取扱要領 (P72～86)



令和6年度大会（北九州市）の売店の様子



平成28年度大会（浜田市）の売店の様子

3 広報・報道

(1) 各種広報媒体による周知、広報活動

広報グッズの作成や SNS 等を活用した広報活動を行った。

- ・幟旗 50 枚（市役所、県立体育館、高校などに配布）
- ・ミニ幟旗 100 枚（市役所、高校、宿泊施設などに配布）
- ・ポケットティッシュ 15,000 個（イベント、高校、宿泊施設などで配布）
- ・ポスター 300 枚（駅、スーパー、宿泊施設、市内事業所など約 270 施設に配布）
- ・大会 PR 看板 2 か所（浜田市役所前、県立体育館前に設置）
- ・チラシ（実行委員会で作成し、イベント等で配布）
- ・広報はまだ（1.3 月の広報に特集を 1 ページ掲載）
- ・町のデジタルカンバン（竹迫町交差点に設置されたデジタルカンバンで PR）
- ・Instagram の開設（@interhigh2025_taisoukyougi）
- ・浜田市ホームページ
- ・全国高等学校体育連盟ホームページ



(2) 各種イベントへの参加

競技種目別高校生活動推進委員会が実施する PR 活動に、広報グッズの提供や支援を行った。

- ・浜高祭（9 月 3 日～5 日）
- ・水高祭（10 月 5 日）
- ・みすみフェスティバル（11 月 9 日）
- ・益田翔陽祭（11 月 16 日）
- ・浜商デパート（12 月 8 日）
- ・石見子供神楽どんちっち祭り（1 月 26 日）



4 宿泊・衛生

(1) 医療及び救護に関する計画の作成

浜田市医師会・島根県看護協会浜田支部に、医師及び看護師の派遣依頼を行った。

市内県立学校の養護教諭と連携した任務となるため、実施要領の作成を行った。

- ・浜田市医療救護実施要領（P35～P53）

(2) 宿泊、弁当調達に関する関係機関との連絡調整

担当事業者の(株)JTB と情報共有しながら、配宿について調整を行った。

宿泊必要数を確保するため、浜田旅館組合のご協力をいただき、宿泊施設向けの説明会を開催した。

また、個別に宿泊施設へ説明とお願いに伺い、浜田市を中心に、益田市・江津市内に、概ね必要数確保が完了した。

- ・宿泊施設向けの説明会 IN 浜田会場（9月19日）
- ・宿泊施設向けの説明会 IN 美又会場（12月23日）

5 輸送・警備

(1) 輸送、交通などに関する計画の作成

競技場間の移動を確保するため輸送交通計画を作成した。

また、選手が競技時間等に合わせて移動ができるよう、運行スケジュールを作成した。

- ・浜田市実行委員会輸送交通計画（P70～P71）

(2) 警備、防災等危機管理計画の作成

大会期間中の緊急事態の対応や、参加者等の安全確保、会場周辺の事故防止のため、警備・防災危機管理計画、警備員配置計画の作成を行った。

- ・浜田市実行委員会警備・防災危機管理計画（P54～P60）

（参考）令和6年度大会期間の高校生活動



令和7年度全国高等学校総合体育大会 浜田市実行委員会
令和6年度収支予算執行状況 実行委員会運営事業費

〈収入の部〉

(単位：円)

科 目	内 訳		本年度予算額	執行金額 3月15日時点	執行見込額 3月末時点
	項目	金額			
補 助 金	島根県実行委員会補助金	2,500,000	9,127,000	2,500,000	2,500,000
	浜田市補助金	6,627,000		6,627,000	6,627,000
雑 収 入	雑収入	1,000	1,000	2,189	2,189
合 計		9,128,000	9,128,000	9,129,189	9,129,189

〈支出の部〉

科 目	内 訳		本年度予算額	執行金額 3月15日時点	執行見込額 3月末時点
	項目	金額			
実行委員会運営事業費			9,128,000	6,987,467	7,937,121
会議費			50,000	12,414	20,000
実行委員会総会	委員旅費	10,000	50,000	12,414	20,000
	お茶代	12,000			
	郵送料	10,000			
	会場借上費	8,000			
	手数料	10,000			
事業費			1,929,000	1,070,721	1,140,121
報償費	ポスター審査謝礼	20,000	50,000	36,600	36,600
	ポスター出展者の副賞	30,000			
需用費	種目別ポスター印刷	300,000	1,848,000	638,121	707,521
	チラシ作成	198,000			
	広報啓発グッズ	1,350,000			
旅費	費用弁償 (ポスター審査会、表彰式)	31,000	31,000	0	0
委託料	委託料(看板製作)	0	0	396,000	396,000
事務局費			7,149,000	5,904,332	6,777,000
人件費	賃金(2名分)	2,669,000	3,678,000	3,467,586	3,935,648
	職員手当(2名分)	225,000			
	職員手当(2名分)	214,000			
	共済費(2名分)	560,000			
	健康診断費	10,000			
旅費	大会視察(競技)	1,325,000	1,976,000	1,583,011	1,630,711
	大会視察(会議)	151,000			
	大会引継(会議)	151,000			
	企業協賛説明会	91,000			
	連絡調整会議等	90,000			
	職員費用弁償(通勤費)	168,000			
需用費	消耗品費	642,000	808,000	369,114	711,096
	印刷製本費(コピー代)	150,000			
	レンタカー燃料費	16,000			
通信運搬費	郵送料	102,000	102,000	18,546	30,000
使用料及び賃借料	高速道路代、駐車料、 レンタカー	185,000	185,000	106,045	106,845
器具購入費	職員パソコン	400,000	400,000	359,700	359,700
役務費	手数料	0	0	330	3,000
合 計		9,128,000	9,128,000	6,987,467	7,937,121