# 令和7年度 モニタリングシート

NO 58

| | |
|---|---|
| 施設名称 | 浜田市浜田郷土資料館 |
| 指定管理者 | 名　称　浜田市文化協会<br>代 表 者　会長　田中　耕太郎<br>住　所　浜田市黒川町3746番地3 |
| 指定期間 | 令和7年4月1日　～　令和12年3月31日 |
| 設置条例 | 浜田市浜田郷土資料館条例 |
| 設置目的 | 郷土の歴史、民俗、考古等に関する資料を収集し、保存し、及び展示し、市民の文化向上に資する。 |
| 公共施設再配置実施計画の方針 | 統廃合 |
| 担当部署<br>（問合せ先） | 部 署 名　教育部　文化振興課<br>電話番号　（0855）25-9731<br>E-mail　bunka@city.hamada.lg.jp |

| 総合評価 | 総合コメント |
|---|---|
| A | 【運営状況】<br>運営全般は継続して適正に行われています。企画展の開催日数を延長するなど集客に努め、浜田に関わる歴史・文化の情報発信を図られています。ただ、利用者数が減少しているため、今後は更なる集客に向けた取組の充実を期待します。<br>【業務履行状況】<br>事故や苦情もなく適正に運営されています。<br>施設整備（修繕等）については、面積の狭さや資料の保管場所にも苦慮されていますが、今後の総合的な方針を踏まえ、市と連絡、連携を行いながら実施し、管理を行っています。 |

| 評価 | 評価基準 |
|---|---|
| S+ | 特に優れている |
| S | 優れている |
| A | 概ね適正である |
| B | 努力が必要である |
| C | 改善が必要である |

NO 58

令和7年度　モニタリングレポート（浜田市浜田郷土資料館）

## 1　基本的な考え方

### ①　目的達成、公平性、効果等

| 評価 | 評価理由 |
|---|---|
| A | 条例、規則、協定書に基づき適正に管理運営が行われています。資料館友の会会員など市民からの支援協力も受けており、施設の設置目的に沿って公平、効果的に業務が行われています。 |

## 2　業務内容

### ①　事業への具体的な取り組み方について

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 業務履行状況チェック | 項目数:25 | 適正:25 | 適正率:100.0% | 要努力等:0 |

### ②　施設の運営体制や組織について

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 業務履行状況チェック | 項目数:9 | 適正:9 | 適正率:100.0% | 要努力等:0 |

### ③　適切な事務や経理について

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 業務履行状況チェック | 項目数:18 | 適正:18 | 適正率:100.0% | 要努力等:0 |

### ④　安全管理、情報管理、緊急時等の対応について

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 業務履行状況チェック | 項目数:13 | 適正:13 | 適正率:100.0% | 要努力等:0 |

### ⑤　その他業務内容について

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 業務履行状況チェック | - | - | - | - |

| 評価 | 評価理由 |
|---|---|
| A | 施設運営、管理は協定書に基づき適切に行われています。浜田の歴史を概観する常設展示と、時節に応じて設定したテーマに基づく企画展示を館内資料を中心に適切に実施しています。 |

## 3　事業収支

### ①　収入確保や経費節減の取り組み、収支のバランスについて

| 評価 | 評価理由 |
|---|---|
| A | 収支のバランスは取れており、継続して安定したサービスを提供されています。 |

（収支実績-概要から転記）

| | 前年実績 | 計画 | 実績 | 対前年比較 | 対計画比較 |
|---|---|---|---|---|---|
| 収支差引 | 286,019円 | 0円 | 663,346円 | 231.9% | - |

※前年実績（計画）が「0」または「△（マイナス）」の場合、対前年（計画）比較を「-」としています。

# 令和7年度施設概要調書

## 1 施設概要

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 施設名 | 浜田市浜田郷土資料館 | | | 施設NO | 58 |
| 所在地 | 浜田市黒川町3746番地3 | | | | |
| 開設年月 | 昭和59年7月(昭和35年5月築) | | | | |
| 設置条例 | 浜田市浜田郷土資料館条例 | | | | |
| 設置目的 | 郷土の歴史、民俗、考古等に関する資料を収集し、保存し、及び展示し、市民の文化向上に資する。 | | | | |
| 施設概要 | 敷地面積 | 1,040.61㎡ | 延床面積 | 478.00㎡ | |
| | 施設内容 | 鉄筋コンクリート一部2階建　展示室、事務室、研修室、便所等<br>鉄筋コンクリート1階建　特別収蔵庫(前室含む)<br>プレハブ倉庫　文化財の倉庫 | | | |
| | 事業内容 | ①資料の収集、保存及び展示に関すること<br>②資料の調査、研究及び教育普及活動に関すること<br>③その他必要な事項に関すること | | | |
| 公共施設再配置実施計画の方針 | | 統廃合 | | | |

## 2 指定管理者

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 団体名称 | 浜田市文化協会 | | | |
| 団体代表者 | 会長　田中　耕太郎 | | | |
| 団体住所 | 浜田市黒川町3746番地3 | | | |
| 指定期間 | 令和7年4月1日 | ～ | 令和12年3月31日 | 5年間 |
| 選定方法 | 指名 | 評価制度の導入 | | ー |

## 3 運営状況

| 項目 | R5実績 | R6実績 | R7計画 | R7実績 | 前年度対比 | 計画対比 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 開館日数(日) | 270 | 240 | 240 | 262 | 109.2% | 109.2% |
| 開館時間(時間) | 9:00~17:00 | 9:00~17:00 | 9:00~17:00 | 9:00~17:00 | - | - |
| 事業開催(回) | 3 | 4 | 3 | 3 | 75.0% | 100.0% |

## 4 利用実績

| 項目 | R5実績 | R6実績 | R7計画 | R7実績 | 前年度対比 | 計画対比 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| のべ利用者数(人) | 1528 | 1289 | 1400 | 1217 | 94.4% | 86.9% |
| 個人利用者数 | 1339 | 1121 | 1200 | 1036 | 92.4% | 86.3% |
| 団体利用者数 | 189 | 168 | 200 | 181 | 107.7% | 90.5% |

## 5 事業収支

### 収入

| 項目 | R5実績 | R6実績 | R7計画 | R7実績 | 前年度対比 | 計画対比 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 指定管理料 | 10,900,000円 | 10,900,000円 | 13,189,000円 | 13,189,000円 | 121.0% | 100.0% |
| 指定管理料 | 10,900,000円 | 10,900,000円 | 13,189,000円 | 13,189,000円 | 121.0% | 100.0% |
| その他収入（雑入） | 55,894円 | 97,749円 | 65,000円 | 84,270円 | 86.2% | 129.6% |
| 収入計（A） | 10,955,894円 | 10,997,749円 | 13,254,000円 | 13,273,270円 | 120.7% | 100.1% |

### 支出

| 項目 | R5実績 | R6実績 | R7計画 | R7実績 | 前年度対比 | 計画対比 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 【人件費】 | 7,392,236円 | 7,369,986円 | 9,637,000円 | 9,021,334円 | 122.4% | 93.6% |
| 報酬・賃金 | 5,576,400円 | 5,576,400円 | 6,732,000円 | 6,732,000円 | 120.7% | 100.0% |
| 職員手当 | 1,232,214円 | 1,232,214円 | 1,473,000円 | 1,235,602円 | 100.3% | 83.9% |
| 共済費 | 583,622円 | 561,372円 | 1,432,000円 | 1,053,732円 | 187.7% | 73.6% |
| 【管理費】 | 3,435,487円 | 3,341,744円 | 3,617,000円 | 3,588,590円 | 107.4% | 99.2% |
| 報償費 | 1,000円 | 3,586円 | 41,000円 | 33,411円 | 931.7% | 81.5% |
| 旅費 | 14,240円 | 18,420円 | 15,000円 | 10,762円 | 58.4% | 71.7% |
| 需用費 | 1,362,599円 | 1,480,561円 | 1,418,000円 | 1,697,439円 | 114.6% | 119.7% |
| 使用料及び賃借料 | 153,900円 | 191,531円 | 161,000円 | 171,721円 | 89.7% | 106.7% |
| 役務費 | 139,555円 | 139,163円 | 146,000円 | 113,820円 | 81.8% | 78.0% |
| 委託料 | 920,224円 | 758,483円 | 958,000円 | 692,308円 | 91.3% | 72.3% |
| 負担金 | 3,000円 | 3,000円 | 3,000円 | 11,000円 | 366.7% | 366.7% |
| 備品購入費 | 385,266円 | 300,645円 | 401,000円 | 428,496円 | 142.5% | 106.9% |
| 公課費 | 1,000円 | 800円 | 1,000円 | 800円 | 100.0% | 80.0% |
| 事業費 | 454,703円 | 445,555円 | 473,000円 | 428,833円 | 96.2% | 90.7% |
| 支出計（B） | 10,827,723円 | 10,711,730円 | 13,254,000円 | 12,609,924円 | 117.7% | 95.1% |

| 収支差引（A－B） | 128,171円 | 286,019円 | 0円 | 663,346円 | 231.9% | - |
|---|---|---|---|---|---|---|

※モニタリングシートへ転記されます。

**余剰金等の精算ルール（協定事項）**

| |
|---|
| 余剰金が生じた場合は、事業年度終了後に指定の納付書により返還するものとする。 |
| |
| |