令和7年度 モニタリングシート

NO 38

施設名称	サンマリン浜田
指定管理者	名　称　北陽ビル管理株式会社 代 表 者　代表取締役社長　幡　宏明 住　所　松江市片原町62番地1
指定期間	令和4年4月1日　～　令和9年3月31日
設置条例	サンマリン浜田条例
設置目的	スポーツの振興及び文化の向上を図り、市民の心身の健全な発達に寄与する。
公共施設再配置実施計画の方針	統廃合
担当部署 （問合せ先）	部 署 名　教育委員会　スポーツ振興課 電話番号　(0855)25-9721 E-mail　sports@city.hamada.lg.jp

総合評価	総合コメント
A	【運営状況】 令和6年度の新規利用者が継続的な利用に繋がらず、結果的に令和7年度の利用者数は例年並みとなりました。 しかしながら、HPの更新など利用促進へ向けた努力が見受けられます。光熱水費も前年度と比べマイナスとなっており、支出を抑えることができています。 【業務履行状況】 施設の管理において、日常的な点検・清掃を日々実施しており、施設内外の美観が保たれています。 また、HPを更新し利用促進に向けた努力をされている点が評価できます。

評価	評価基準
S+	特に優れている
S	優れている
A	概ね適正である
B	努力が必要である
C	改善が必要である

令和7年度　モニタリングレポート(サンマリン浜田)

1　基本的な考え方

①　目的達成、公平性、効果等

評価	評価理由
A	スポーツ利用や会議利用等、施設の設置目的に沿った運営がなされています。また、休館日の開館や開館時間の延長など市民が利用しやすい運営を行う努力をしています。

2　業務内容

①　事業への具体的な取り組み方について

業務履行状況チェック	項目数:22	適正:22	適正率:100.0%	要努力等:0

②　施設の運営体制や組織について

業務履行状況チェック	項目数:9	適正:9	適正率:100.0%	要努力等:0

③　適切な事務や経理について

業務履行状況チェック	項目数:20	適正:20	適正率:100.0%	要努力等:0

④　安全管理、情報管理、緊急時等の対応について

業務履行状況チェック	項目数:13	適正:13	適正率:100.0%	要努力等:0

⑤　その他業務内容について

業務履行状況チェック	-	-	-	-

評価	評価理由
A	窓口で施設利用者の要望に随時対応するなど、常に利用者目線に立った業務がなされています。 施設に関する情報発信については、HP更新や玄関のホワイトボードを毎日更新されています。

3　事業収支

①　収入確保や経費節減の取り組み、収支のバランスについて

評価	評価理由
B	令和6年度の新規利用者が継続的な利用に繋がらず、結果的に令和7年度は例年並みの利用者数と収入になりました。また、支出では、光熱水費の削減などが評価できます。

（収支実績-概要から転記）

	前年実績	計画	実績	対前年比較	対計画比較
収支差引	268,150円	0円	△755,302円	△281.7%	-

※前年実績（計画）が「0」または「△（マイナス）」の場合、対前年（計画）比較を「-」としています。

令和7年度施設概要調書

1 施設概要

施設名	サンマリン浜田			施設NO	38
所在地	浜田市原井町3050番地9				
開設年月	平成16年4月(昭和63年10月築)				
設置条例	サンマリン浜田条例				
設置目的	スポーツの振興及び文化の向上を図り、市民の健全な心身の育成に寄与する。				
施設概要	敷地面積	3,361.0㎡	延床面積	1,359.40㎡	
	施設内容	体育館(舞台付)、シャワールーム、ロッカールーム、研修室3室、和室2室、小会議室、事務室、機械室			
	事業内容	⑴ 施設、設備又は器具の利用の許可に関する業務 ⑵ 維持管理に関する業務 ⑶ その他、設置目的を達成するために必要な施設の管理運営に関する業務			
公共施設再配置実施計画の方針		統廃合			

2 指定管理者

団体名称	北陽ビル管理株式会社			
団体代表者	代表取締役社長　幡　宏明			
団体住所	松江市片原町62番地1			
指定期間	令和4年4月1日	～	令和9年3月31日	5年間
選定方法	公募	評価制度の導入		導入済

3 運営状況

項目	R5実績	R6実績	R7計画	R7実績	前年度対比	計画対比
開館日数(日)	360	359	359	359	100.0%	100.0%
開館時間(時間)	9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00	-	-

4 利用実績

項目	R5実績	R6実績	R7計画	R7実績	前年度対比	計画対比
のべ利用者数(人)	28,920	35,635	31,400	29,253	82.1%	93.2%

5 事業収支

収入

項目	R5実績	R6実績	R7計画	R7実績	前年度対比	計画対比
指定管理料	8,200,000円	8,011,565円	7,894,000円	7,649,440円	95.5%	96.9%
指定管理料	8,200,000円	7,820,000円	7,600,000円	7,600,000円	97.2%	100.0%
光熱費高騰対策分	0円	191,565円	294,000円	49,440円	25.8%	16.8%
利用料金収入	5,336,430円	6,160,800円	5,700,000円	5,322,540円	86.4%	93.4%
雑収入	323,737円	353,542円	330,000円	328,983円	93.1%	99.7%
収入計(A)	13,860,167円	14,525,907円	13,924,000円	13,300,963円	91.6%	95.5%

支出

項目	R5実績	R6実績	R7計画	R7実績	前年度対比	計画対比
【人件費】	7,929,016円	8,426,552円	8,060,000円	8,365,397円	99.3%	103.8%
給与	7,929,016円	8,426,552円	8,060,000円	8,365,397円	99.3%	103.8%
【管理費】	5,704,809円	5,831,205円	5,864,000円	5,690,868円	97.6%	97.0%
消耗品費	296,857円	314,963円	350,000円	314,883円	100.0%	90.0%
旅費交通費	0円	0円	12,000円	0円	-	0.0%
厚生費	20,099円	19,010円	27,000円	20,697円	108.9%	76.7%
光熱水費	1,613,514円	1,915,633円	2,038,000円	1,824,257円	95.2%	89.5%
修繕料	459,596円	416,526円	410,000円	429,133円	103.0%	104.7%
通信運搬費	153,216円	150,062円	160,000円	148,682円	99.1%	92.9%
負担金及び交付金	24,050円	24,030円	30,000円	24,030円	100.0%	80.1%
委託料	2,165,200円	1,967,960円	1,847,000円	1,986,080円	100.9%	107.5%
使用料及び賃借料	30,048円	30,048円	37,000円	30,048円	100.0%	81.2%
手数料	1,870円	880円	3,000円	1,320円	150.0%	44.0%
保険料	68,930円	68,930円	72,000円	68,930円	100.0%	95.7%
図書新聞代	44,400円	46,800円	48,000円	46,800円	100.0%	97.5%
租税公課	823,529円	876,363円	810,000円	767,903円	87.6%	94.8%
その他	3,500円	0円	20,000円	28,105円	-	140.5%
支出計(B)	13,633,825円	14,257,757円	13,924,000円	14,056,265円	98.6%	100.9%

収支差引(A－B)	226,342円	268,150円	0円	△755,302円	△281.7%	-

余剰金等の精算ルール(協定事項)

修繕費に余剰が生じた場合は、市に返還するものとする。