

議 長	副議長	局 長	次 長	係 長	係	合 議

議会広報広聴委員会記録

平成 27 年 12 月 4 日(金)

16 : 50 ～ 17 : 15

議会第 1 委員会室

- 【出席者】 芦谷委員長、串崎副委員長
 足立委員、岡野委員、柳楽委員、小川委員、野藤委員、
 飛野委員、平石委員、牛尾昭委員
- 【事務局】 外浦次長、田中書記
-

議 題

1 市議会だより第40号の発行について

(1) 掲載内容について

- ・別紙 レイアウトのとおり
- ・次の調査会までに表紙の写真を各自考えてくる。

(2) 掲載原稿の依頼について

- ・別紙 編集作業役割担当一覧のとおり
- ・委員会審査報告は常任委員長と広報広聴委員とで相談して、委員長の判断で原稿作成
- ・可決事業は串崎副委員長

(3) 校正スケジュールについて 別紙 日程表のとおり

2 引継ぎ事項について

別紙のとおり

3 その他

次回会議 開催予定日 : 平成27年12月22日 (火)

議会 第1委員会室 10 : 00～

【議事の経過】

〔 16時 50 分 開議 〕

芦谷委員長

議会広報広聴委員会を開催します。串崎副委員長は2年間広報委員をされましたし、私も2期目の始めて委員をしました。続いて広報委員の方もおられますし、それぞれ英知を結集していただいて、素晴らしい広報づくりと広聴部門をお願いします。

議題1に入る前に、下に市議会だより作成の注意事項等と引き継ぎ事項がありますので、ざっと確認したいと思います。

作製の注意事項の2枚目の4番として、今後の課題があります。この中の1番目、委員会報告については各委員会委員長に原稿依頼をしていたが、各常任委員会所属の委員が作成しては、ということが書いてあります。2点目には、表紙の写真が毎号決まらず苦慮していたので、各委員が順番に担当しては、年間を通してタイトルを決めても良い。3つ目に、同じ員に負担がかかるので、可決事項は各委員が順番に担当する、ということが書いてあります。

これについてまず1番目について思うのが、常任委員会の報告が出ます。これについては、各委員会所属の広報委員さんの事なんですが、私とすればそれぞれの常任委員長さんにお任せをして、常任委員長と広報広聴委員とで相談していただいて、常任委員長の判断でそれぞれの常任委員会報告の原稿を作ってもらおうと思うんですが、どうでしょうか。例えば総務文教委員会なら、総務文教委員長とここにいるメンバーの中の総務文教委員とが相談して原稿を作ってもらおうと思うんですが。

足立委員

要はそれぞれの常任委員会に持ち帰って、委員長が決められるのか委員が作成されるのか、その委員会に任すということですね。

芦谷委員長

はい。

足立委員

了承です。

芦谷委員長

ということでよろしいでしょうか。

(「はい」という声あり)

はい、ありがとうございました。

それから2番目、これはそれぞれが努力して欲しいんですが、表紙の写真については、それぞれ英知を絞っていただいて、それぞれの所で良い写真になるように、普段から考えていただいていて、その時にはスムーズに写真が決まるように。また今月号についてもまだ決まっていないので、

	それぞれ考えていただいて次の調査会では、また知恵を貸してください。
	それから3番の、可決した事業の原稿作りについては。
牛尾昭委員	良いですか。前は岡本君が専属でやっていたんだ。大体こういうのは副委員長さんがやる物なんだがな。このたびはどうなるのかな。
芦谷委員長	可決した事業について書いてもらうのを、副委員長さんどうですか。
串崎副委員長	やったことがないから、どうしたら良いか……。
牛尾昭委員	分からないなら訊いてもらって良いので。
足立委員	そんなに難しくないから、今までの物を見れば大丈夫だと思います。
野藤委員	事務局がおられるし。
芦谷委員長	では副委員長ですね。
	(「はい」という声あり)
	お願いします。
串崎副委員長	そんなこと言って、すごく難しいことをやらされたりして。
芦谷委員長	それから、同じ資料があるのかな。これ、あるのかな。
牛尾昭委員	あるある。
芦谷委員長	補足説明を。
田中書記	これは組み版ルールというものです。
	(以下、資料をもとに説明)
芦谷委員長	はい、ありがとうございます。これは編集上のことですが、ご承知置きください。その次には市議会だよりでの正しい表記についての資料があります。これは今までどおりです。その次のページには各構成の枠組みについて記載があるので参考にしてください。

1. 市議会だより第40号の発行について

(1) 掲載内容について

(2) 掲載原稿の依頼について

(3) 校正スケジュールについて

芦谷委員長	市議会だより第40号の発行です。掲載内容にいきますが、広報の基本があります。これを見てください。1ページ目には今言ったように、写真についてそれぞれ。これはこの次ぐらいかな。
田中書記	そうですね……いや、この次の時で良いと思います。
芦谷委員長	この次ぐらいに決めるので、アイデアを絞ってください。
野藤委員	成人式かなと思ったんですが、2月1日の市報に出そうな気がするので。出初め式や駅伝の方が良いのかなと思ったんですが。
芦谷委員長	市広報との兼ね合いもあるんですが、成人式がもし駄目なら消防出初め

	式か駅伝だという意見がありました。それ以外にもあれば。
野藤委員	例えば市報担当に問い合わせ、被らないように。多分市報は成人式のような気がするんです。
柳楽委員	今の写真の件ですが、議会だよりなので、前回三階が来られた時に三階の写真が出たじゃないですか。なので今日来られた今福の子も入れてあげると良いかなと。
田中書記	良いですかすみません。それで、今日は本当を言えば休憩の時に議場を下りて見学してもらい写真を撮ろうと思っていたんですが、学校の授業の関係でタイミングが合わなくて帰られてしまったんですよ。見ておられる所は撮ったんですが、ちょっとあまり良い出来じゃない……というのがあって。一応16ページの最後の所に、来られましたという形で掲載しようとは考えているんですが。1ページは多すぎるので半ページくらいを今考えています。
芦谷委員長	はい、では今の点については次回に決めようと思います。それから確認ですが、2ページは11月の臨時会の様子、3ページには各委員会の顔ぶれの写真です。これは今日決めなくてもざっと見てもらって、何かあれば言ってもらえば良いよね。
田中書記	はい。
牛尾昭委員	一般質問は今日を決めなければでしょう。
田中書記	それを決めないとです。
芦谷委員長	はい、その次のページに4、5と、今までどおり各常任委員会の記事です。それから6ページは請願陳情の関係。今出た分の可決事業。その次のページが賛否の公開。8ページ以降が一般質問の内容です。15ページが井戸端会への参加のお礼と様子について掲載する予定です。それから16ページには小学生の本会議見学の件も含めて、また更に詰めようと思っています。後書きは足の長い芦谷ですがよろしくお願いします。
牛尾昭委員	最初に書けば良いわ、委員長だから。
芦谷委員長	以上のことを念頭に置いていただいて、もう1枚、40部編集作業役員担当一覧を見てください。1ページの表紙写真キャプションについては次回以降に決めますということですね。
田中書記	はい。
芦谷委員長	2、3ページについては既に出来上がっていますので、新正副議長には各200字くらいで挨拶文の原稿をお願いします。 4、5ページは総務文教から予算決算までの、委員会審査結果についての報告。これは80行、46行、80行で入るんだね。

田中書記	はい。写真の10行は別で、文章だけで11字×80とか、46行になっています。
芦谷委員長	はい。これについては予算決算委員会は予算決算委員長に言って、全員だからその中でやってもらえば良いよな。
田中書記	そうですね……副委員長がいらっしゃるので。
牛尾昭委員	正副委員長でしてもらえば。
野藤委員	はい分かりました。
芦谷委員長	そういうことで、事務局と私から、各常任委員長には申し伝えるので、各常任委員長の采配でやってもらいます。
	6ページ。請願審査経過及び結果については事務局。可決された主な事業は串崎副委員長。賛否の公開については事務局の職員。個人一般質問については……。
田中書記	裏を見てください。
芦谷委員長	裏にありますように、柳楽さんに公明をお願いします。創風会は誰にやってもらおうかな。飛野委員に創風会への徹底をお願いします。超党はまだについては岡野委員をお願いします。共産クラブについては……。
	(「委員長」という声あり)
	はい分かりました。無党派と無所属について、森谷さんには私が言いましょう。
	この提出期限というのはあったかな。
田中書記	はい。
芦谷委員長	15ページの井戸端会については事務局職員。知って納得も事務局職員。小学生の本会議見学についても事務局職員です。編集後記については私が担当します。
	以上の中で、何かありませんか。
田中書記	すみません、委員会の審査経過の所も一応名前を入れておいていただいて。誰か窓口になっていただくとか。4、5ページの……。
外浦次長	委員会の審査経過です。
田中書記	一応決めておいていただかないと。
牛尾昭委員	総務は誰。
足立委員	野藤さんをお願いしますよう。
芦谷委員長	はい、福祉環境は。
足立委員	はい。
芦谷委員長	では足立さん。産業建設は。
	(「飛野さんでしょう」という声あり)

芦谷委員長	はい。予算決算は。 (「野藤さん」という声あり)
野藤委員	委員長に言います。
芦谷委員長	はい。ということで、私からも言いますし皆さんからも言っていて、原稿作成の依頼をしてください。 以上までのところで何かありますか。 (「ありません」という声あり) 続いて発行日程についてお願いします。今出たように今日レイアウトのページ他の細部を決定したので、15日17時に個人一般質問の原稿提出締切、徹底をお願いします。書面は作らずに口頭で良いよね。
田中書記	はい。
芦谷委員長	はい分かりました。それから17日12時に個人一般質問以外の原稿提出締切です。それから21日に事務局で作成した掲載原稿を議員に周知。22日10時には調査会を開催して、編集作業を行います。その際は印刷業者も同席します。午後5時までに掲載原稿を原印刷に提出する。 年が明けて1月5日、第1回校正原稿の納品。議員のレターケースへ周知。あくる日の6日の10時から調査会を開催して校正作業。印刷業者も同席されます。その校正を原印刷に渡します。 12日に2回校正の原稿が納品されます。13日には午前10時から最終校正を正副委員長と印刷業者と事務局で行います。午後5時までに最終校正原稿を原印刷に渡すので、納品を21日の午前中。発行は2月1日となります。 日程の確認について何かありますか。 (「ありません」という声あり)
岡野委員	22日は10時から広域行政組合の監査が入っているので遅れます。
田中書記	年末の関係で22日が動かせないので、岡野委員には大変すみませんが、遅れて来ていただくということで。
芦谷委員長	以上までのところで、広報関係で何かありますか。 (「ありません」という声あり)
柳楽委員	会派の方で、今までには何度かこういう記事を入れられていたみたいですが、一部の例外を除いて選挙区内での寄付は全面的に禁止されていますとかいうのを、時々入れておられたようなんですが、そういうのもまた入れた方が良いのでは、という話が出たんですがいかがでしょうか。
芦谷委員長	16ページは余裕があるのかな。
田中書記	討論がありましたら、一応流動的になるので、知って納得とか16ページのここが1ページ取ってあるので、半ページくらいは空くと思います。15

牛尾昭委員

ページも討論等があればこのものを全部無くして、討論をずらそうと思うので、レイアウトには余裕はあると思います。

過去の議会だよりの中で、会派変更があった時は会派変更の氏名を載せていたんですよ。それをどこかで、市民の皆さんに変わったこととお知らせするスペースがあれば。今までやっていたので。随分前はそういうのがあった。

外浦次長

随分前ですね。

牛尾昭委員

正確に覚えているから言おうか。平成19年。その時に。

外浦次長

その頃はありましたですか。

牛尾昭委員

それはまあ、提案ですから。

芦谷委員長

それでは事務局と私とで調整させていただいて、この次にまた提案したいと思います。会派変更があるので会派の関係について、掲載する余地があれば載せるということで。

以上でよろしいですか。

(「はい」という声あり)

2. 引継ぎ事項について

芦谷委員長

最後に引き継ぎ事項があるので、確認したいと思います。議会報告会については前の委員会から、このような事項を貰っています。

(以下、資料を読み上げ)

何かありますか。

(「ありません」という声あり)

それではこの次にお会いすることを楽しみにしながら。お疲れ様でした。

浜田市議会委員会条例第65条第1項の規定により、ここに委員会記録を作成する。

議会広報広聴委員会委員長 芦谷 英夫 印

[17 時 15分 閉議]