

# 議 会 運 営 委 員 会

令和7年8月25日（月）

午前10時～

開議 時 分

閉議 時 分

全員協議会室

## 出席者

- 〔委員〕柳楽委員長、永見副委員長、  
肥後委員、村木委員、大谷委員、村武委員、川上委員、芦谷委員  
〔議長団〕笹田議長、川神副議長  
〔委員外議員〕  
〔執行部〕山根総務部長、末岡総務課長、小林財政課長、森山総務管理係長  
〔事務局〕下間局長、濱見次長、森井庶務係長、久保田書記
- 

## 議 題

- 1 令和7年9月浜田市議会定例会議について
  - (1) 付議事件及び付託案について 資料 1-1、1-2
    - ・ 請願文書表（案） 資料 1-3
  - (2) 会議予定について 資料 1-4
  - (3) 予算決算委員会の流れについて 資料 1-5
  - (4) その他
- 2 令和7年9月浜田市議会定例会議 陳情付託先等案について 資料 2
- 3 常任委員会が所管する事項の見直しについて 資料 3
- 4 その他

## 令和 7 年 9 月 浜田市議会定例会議 付議事件

## 議案等 (28 件)

〔決算認定 7 件、条例関係 8 件、財産の取得 1 件、財産の処分 1 件、工事請負契約の締結 2 件、工事請負契約の変更 1 件、市道路線の廃止 1 件、計画期間の変更 1 件、補正予算 3 件、同意 3 件、報告 5 件〕

- 認定第 1 号 令和 6 年度浜田市一般会計歳入歳出決算認定について
- 認定第 2 号 令和 6 年度浜田市国民健康保険特別会計歳入歳出決算認定について
- 認定第 3 号 令和 6 年度浜田市駐車場事業特別会計歳入歳出決算認定について
- 認定第 4 号 令和 6 年度浜田市後期高齢者医療特別会計歳入歳出決算認定について
- 認定第 5 号 令和 6 年度浜田市水道事業会計決算認定について
- 認定第 6 号 令和 6 年度浜田市工業用水道事業会計決算認定について
- 認定第 7 号 令和 6 年度浜田市下水道事業会計決算認定について
- 議案第 57 号 浜田市職員の勤務時間、休暇等に関する条例の一部を改正する条例について
- 議案第 58 号 浜田市職員の育児休業等に関する条例の一部を改正する条例について
- 議案第 59 号 浜田市乳児等通園支援事業の設備及び運営に関する基準を定める条例の制定について
- 議案第 60 号 浜田市火入れに関する条例の一部を改正する条例について
- 議案第 61 号 浜田市国民宿舎千畳苑条例を廃止する条例について
- 議案第 62 号 浜田市美又温泉美肌観光拠点施設条例の制定について
- 議案第 63 号 浜田市企業職員の給与の種類及び基準に関する条例の一部を改正する条例について
- 議案第 64 号 浜田市水道給水条例等の一部を改正する条例について
- 議案第 65 号 財産の取得について (浜田市立小中学校給食用食器等)
- 議案第 66 号 財産の処分について (浜田市国民宿舎千畳苑)
- 議案第 67 号 工事請負契約の締結について (美川小学校建設に伴う建築主体工事)

- 議案第 68 号 工事請負契約の締結について（美川小学校建設に伴う電気設備工事）
- 議案第 69 号 工事請負契約の変更について（市道日脚治和線（周布橋）橋梁床版工事）
- 議案第 70 号 市道路線の廃止について（浜田 492 号線）
- 議案第 71 号 第 2 次浜田市総合振興計画の計画期間の変更について
- 議案第 72 号 令和 7 年度浜田市一般会計補正予算（第 5 号）
- 議案第 73 号 令和 7 年度浜田市国民健康保険特別会計補正予算（第 1 号）
- 議案第 74 号 令和 7 年度浜田市後期高齢者医療特別会計補正予算（第 1 号）
- 同意第 3 号 浜田市監査委員の選任について
- 同意第 4 号 浜田市公平委員会委員の選任について
- 同意第 5 号 人権擁護委員候補者の推薦について

報告（5 件）

- 報告第 16 号 専決処分の報告について（市道日脚治和線（周布橋）橋梁上部工事の変更契約）
- 報告第 17 号 専決処分の報告について（事故の損害賠償の額の決定）
- 報告第 18 号 浜田市土地開発公社の経営状況の報告について
- 報告第 19 号 公益財団法人浜田市教育文化振興事業団の経営状況の報告について
- 報告第 20 号 令和 6 年度決算に基づく健全化判断比率及び資金不足比率の報告について

## 令和7年9月浜田市議会定例会議 付託先一覧（案）

## 【市長提出議案の付託件数内訳】

総務文教委員会 9件、福祉環境委員会 3件、産業建設委員会 6件、  
 予算決算委員会 10件  
 ※即決…0件

## 市長提出議案等（議案28件）

議案等番号	件名	付託先等
認定第1号	令和6年度浜田市一般会計歳入歳出決算認定について	予算決算委員会
認定第2号	令和6年度浜田市国民健康保険特別会計歳入歳出決算認定について	〃
認定第3号	令和6年度浜田市駐車場事業特別会計歳入歳出決算認定について	〃
認定第4号	令和6年度浜田市後期高齢者医療特別会計歳入歳出決算認定について	〃
認定第5号	令和6年度浜田市水道事業会計決算認定について	〃
認定第6号	令和6年度浜田市工業用水道事業会計決算認定について	〃
認定第7号	令和6年度浜田市下水道事業会計決算認定について	〃
議案第57号	浜田市職員の勤務時間、休暇等に関する条例の一部を改正する条例について	総務文教委員会
議案第58号	浜田市職員の育児休業等に関する条例の一部を改正する条例について	〃
議案第59号	浜田市乳児等通園支援事業の設備及び運営に関する基準を定める条例の制定について	福祉環境委員会
議案第60号	浜田市火入れに関する条例の一部を改正する条例について	産業建設委員会
議案第61号	浜田市国民宿舎千畳苑条例を廃止する条例について	〃
議案第62号	浜田市美又温泉美肌観光拠点施設条例の制定について	〃
議案第63号	浜田市企業職員の給与の種類及び基準に関する条例の一部を改正する条例について	福祉環境委員会
議案第64号	浜田市水道給水条例等の一部を改正する条例について	〃
議案第65号	財産の取得について（浜田市立小中学校給食用食器等）	総務文教委員会
議案第66号	財産の処分について（浜田市国民宿舎千畳苑）	産業建設委員会
議案第67号	工事請負契約の締結について（美川小学校建設に伴う建築主体工事）	総務文教委員会

議案第68号	工事請負契約の締結について（美川小学校建設に伴う電気設備工事）	総務文教委員会
議案第69号	工事請負契約の変更について（市道日脚治和線（周布橋）橋梁床版工事）	産業建設委員会
議案第70号	市道路線の廃止について（浜田492号線）	〃
議案第71号	第2次浜田市総合振興計画の計画期間の変更について	総務文教委員会
議案第72号	令和7年度浜田市一般会計補正予算（第5号）	予算決算委員会
議案第73号	令和7年度浜田市国民健康保険特別会計補正予算（第1号）	〃
議案第74号	令和7年度浜田市後期高齢者医療特別会計補正予算（第1号）	〃
同意第3号	浜田市監査委員の選任について	総務文教委員会
同意第4号	浜田市公平委員会委員の選任について	〃
同意第5号	人権擁護委員候補者の推薦について	〃

請願（1件）

議案等番号	件名	付託先等
請願第14号	リハビリテーションカレッジ島根に対する財政支援の請願について	総務文教委員会

市長報告事件（5件）

報告等番号	件名
報告第16号	専決処分の報告について（市道日脚治和線（周布橋）橋梁上部工事の変更契約）
報告第17号	専決処分の報告について（事故の損害賠償の額の決定）
報告第18号	浜田市土地開発公社の経営状況の報告について
報告第19号	公益財団法人浜田市教育文化振興事業団の経営状況の報告について
報告第20号	令和6年度決算に基づく健全化判断比率及び資金不足比率の報告について

## 請 願 文 書 表

受理番号	件 名	請 願 者	紹介議員	受理年月日
14	リハビリテーションカレッジ島根に対する財政支援の請願について	学校法人同志舎 浜田市三隅町古市場 理事長 岩谷 百合雄	西田 清久 田畑 敬二 村木 勝也	R7.6.23
付託委員会		審査経過（委員会）	審議結果（本会議）	結果年月日
総務文教委員会				

**【請願の趣旨】**

1 願意

入学者数5年連続増加、全学科国家試験合格率100%など、経営改善を着実に進め、6月25日に新理事長のもとで新たなスタートを切るリハビリテーションカレッジ島根が、島根県西部で唯一のリハビリ養成校として存続し、更なる発展を遂げていくためには、経営の安定化、教育の充実、学生サービスの向上等を推進し、学校の魅力を更に向上させることが必須であり、必要資金として1億円程度の財政支援を求めます。

2 理由

学校法人同志舎に対しては、令和3年度にリハビリテーションカレッジ島根経営改善支援事業として補助金1億円を交付していただき、有効に活用させていただきました。お陰様で、入学者の増加、国家試験合格率の向上、留学生受入体制の整備、就職支援室の新設等、経営の改善と学校の魅力向上につながることができました。

また、大手学校法人の指導を受ける機会も設けていただき、学生募集、国家試験対策、就職支援等、大いに参考にさせていただきました。

その間、令和5年5月に新型コロナウイルス感染症の感染法上の位置づけが5類に移行するまでは学生募集活動や臨床実習が満足に行えず、学外講師による授業もオンラインで行われるなど、計画の進捗が遅れておりましたが、コロナ後は正常な姿に戻り、本年2月に実施された国家試験では、開校以来初の全学科合格率100%を達成、4月には現体制では最高の70名の新入生を迎えることができました。

これも皆様のご支援の賜物であり、厚くお礼申し上げます。

結果的に、令和4年2月に策定した5カ年の経営改善計画（令和4年度～令和8年度）に掲げた項目のうち、留学生の安定確保、国家試験合格3学科100%、第一志望就職内定率70%以上（今春卒業生実績79.4%）、事業承継等は3年で達成することができましたが、コロナ禍が長引いたことで入学者数の目標達成が2年程度遅れ、令和5年度～令和7年度の3年間累計の学生数が計画よりも100名以上少なくなり、学納金収入が不足することとなりました。

今回の請願の理由としては、①新理事長のもと、学校の更なる発展に向けて、地元とともに安心して諸施策に取り組んでいける環境を整えたいこと、②令和5年5月までコロナ禍が続いた影響で学生数の増加とそれに伴う収支の改善が計画よりも2年程度遅れ、今後の学校運営に必要な資金が不足していることが主な理由です。

次期理事長の野村有信氏は医師であり、元都議会議員でもあり、本校の重要性、地域医療の重

要性、リハビリテーション医療の重要性については十分理解しておられます。幅広い人脈をお持ちであり、必ずや本校を良い方向に導いてくださるものと確信しております。

野村氏からは学校法人同志舎に対して本年3月に2,000万円の寄付をいただいております、更に1,000万円の寄付を申し出ておられます。本気でこの学校を良くしようと考えておられます。

近年学校の状況は上向いており、野村氏の理事長就任で経営基盤も強化される見通しです。リハビリテーションカレッジ島根は地元浜田市にとって大切な教育機関です。旧経営陣も引き続き学校運営に関わることで野村体制を支援していく予定ですので、浜田市様からも格段のご支援を賜りますようよろしくお願い申し上げます。

以上

## 令和7年9月浜田市議会定例会議の会議予定について

		期間	日程案	会場	開始時間等	備考	
8月	25日	(月)	議会運営委員会	全員協議会室	10時～		
			議会広報広聴委員会	第4委員会室	13時30分～		
	26日	(火)		一般質問説明用補助資料提出締切		【締切】12時	
	27日	(水)					
	28日	(木)					
	29日	(金)					
	30日	(土)					
	31日	(日)					
9月	1日	(月)	1 開会 提案説明	議場	10時～		
			全員協議会	全員協議会室	本会議終了後		
			総務文教委員会	第1委員会室	全員協議会終了後		
			福祉環境委員会	第2委員会室	全員協議会終了後		
			産業建設委員会	第3委員会室	全員協議会終了後		
	2日	(火)	2	一般質問	議場	10時～	
	3日	(水)	3	一般質問	議場	10時～	
	4日	(木)	4	一般質問— 休会	議場—	10時—	
	5日	(金)	5	一般質問— 休会	議場—	10時—	
	6日	(土)	6				
	7日	(日)	7				
	8日	(月)	8	議案質疑	議場	10時～	
	予算決算委員会（閲覧資料要求決定）			全員協議会室	本会議終了後		
	議会改革推進特別委員会			全員協議会室	予算決算委員会終了後		
	9日	(火)	9	総務文教委員会	全員協議会室	10時～	
	10日	(水)	10	福祉環境委員会	全員協議会室	10時～	
	11日	(木)	11	産業建設委員会	全員協議会室	10時～	
	12日	(金)	12	予算決算委員会（9月補正審査）	全員協議会室	10時～	
	13日	(土)	13				
	14日	(日)	14				
	15日	(月)	15				
	16日	(火)	16	休会			
	17日	(水)	17	休会			
	18日	(木)	18	予算決算委員会（総務文教決算審査）	全員協議会室	10時～	
	19日	(金)	19	予算決算委員会（福祉環境決算審査）	全員協議会室	10時～	
	20日	(土)	20				
	21日	(日)	21				
	22日	(月)	22	予算決算委員会（産業建設決算審査）	全員協議会室	10時～	
	23日	(火)	23				
24日	(水)	24	予算決算委員会（予備）	全員協議会室	10時～		
25日	(木)	25	休会				
			討論通告期限			【締切】17時	
26日	(金)	26	予算決算委員会（附帯意見協議）	全員協議会室	10時～		
			全員協議会（議会評価意見書協議）	全員協議会室	予算決算委員会終了後		
			対抗討論通告期限			【締切】13時	
27日	(土)	27					
28日	(日)	28					
29日	(月)	29	採決	議場	10時～		
			全員協議会	全員協議会室	本会議終了後		
			議会運営委員会	第4委員会室	全員協議会終了後		

## 予算決算委員会（令和6年度決算審査）に係る資料及び書式の配付について

以下のとおり資料及び書式を配付します。

### 1 「令和7年9月定例会議 予算決算委員会日程」

### 2 「決算審査に関する資料閲覧要求書」

- ・ 資料閲覧の要求があれば、内容を記載の上、**9月1日（月）正午までに**議会事務局へ提出してください。
- ・ 担当課が所有している既存資料の閲覧に限ります。決算審査に関係ない資料の閲覧を要求することや、新たに資料を作成するよう依頼することはできません。個人の秘密を害することになる事項に関する事務等については検査することができません。
- ・ 書式のデータはエクセルで作成しています。事業番号を入力すると自動で事業名が入力されます。本日メールで送ります。

### 3 「予算決算委員会質疑（決算審査）発言通告書」

- ・ 委員会当日、質疑を行いたい事項があれば、**9月11日（木）午後3時まで**に議会事務局へ提出してください。
- ・ 書式のデータはエクセルで作成しています。事業番号を入力すると自動で事業名が入力されます。本日メールで送ります。

※上記の2つの書式について、事務作業効率化のため、データでの提出をお願いします。

### 4 「決算審査の参考資料」

- ・ 決算審査のねらい等をまとめているので、審査の参考にご一読ください。

# 令和7年9月定例会議 予算決算委員会日程

★令和6年度決算審査については事前通告制で所管委員会ごとの審査です。

★この日程はあくまでも予定です。変更になる場合もありますのでご承知おきください。

質疑通告数によっては午後5時以降も審査を続ける場合や、予備日（9月24日）を使用する場合があります。

月	日	曜日	議会日程	予算決算委員会関係の流れ
8月	25日	月	・議会運営委員会（決算資料配付） ・議会広報広聴委員会	資料閲覧要求書、発言通告書等を委員へメールで送信
	26日	火	・説明用補助資料〆切（正午）	
	27日	水		
	28日	木		
	29日	金		
	30日	土		
	31日	日		
9月	1日	月	・本会議 提案説明 ・全員協議会 ・3常任委員会	<b>決算審査に係る資料閲覧要求〆切（正午）メール推奨</b> （全員協議会において議選監査委員による説明）
	2日	火	・一般質問	
	3日	水	・一般質問	
	4日	木	・一般質問	
	5日	金	・一般質問	
	6日	土		
	7日	日		
	8日	月	・本会議 議案質疑、委員会付託 ・ <b>予算決算委員会（委員のみ）</b>	予算議案 ・決算議案の付託、検査検閲権の委任 閲覧要求資料の決定、今後の流れの確認 午後1時～午後2時：閲覧資料の搬入（第1委員会室） 午後3時～午後5時15分 資料閲覧
	9日	火	・総務文教委員会	午前8時30分～午後5時15分 資料閲覧
	10日	水	・福祉環境委員会	午前8時30分～午後5時15分 資料閲覧
	11日	木	・産業建設委員会	午前8時30分～午後5時15分 資料閲覧 <b>決算審査に係る発言通告書〆切（午後3時）メール推奨</b>
	12日	金	・ <b>予算決算委員会</b>	令和7年度9月補正予算の審査 午前8時30分～午後5時15分 資料閲覧
	13日	土		
	14日	日		
	15日	月	敬老の日	
	16日	火		午前8時30分～11時：閲覧資料の搬出（第1委員会室）
	17日	水		
	18日	木	・ <b>予算決算委員会</b>	昨年度の附帯決議に対する対応状況報告、質疑 令和6年度決算審査（総務文教委員会関係） 委員会終了後、総務文教関係分3事業の議員事務事業評価シートを提出
	19日	金	・ <b>予算決算委員会</b>	令和6年度決算審査（福祉環境委員会関係） 委員会終了後、福祉環境関係分3事業の議員事務事業評価シートを提出
	20日	土		
	21日	日		
	22日	月	・ <b>予算決算委員会</b>	令和6年度決算審査（産業建設委員会関係） 委員会終了後、産業建設関係分3事業の議員事務事業評価シートを提出 委員のまとめ、付託議案の採決、附帯意見[決議]の協議
	23日	火	秋分の日	
	24日	水	・ <b>予算決算委員会（予備日）</b>	（審査日程が繰り延べになった場合、引き続き審査をし、審査終了後に委員のみで採決等を行う）
	25日	木	・討論通告期限（午後5時） ・ <b>予算決算委員会（委員のみ）</b>	<b>議会評価意見書〆切（正午）</b> ← 適宜3常任委員会を開催し、事務事業評価「議会評価意見書」を作成 附帯決議の協議・完成 （協議結果による）
	26日	金	・対抗討論通告期限（午後1時） ・全員協議会	全議員で事務事業評価「議会評価意見書」の協議・完成（議案とするかの協議）
	27日	土		
	28日	日		
	29日	月	・本会議 委員長報告、採決、散会 ・全員協議会 ・議会運営委員会	委員長報告 決算認定に対する附帯決議（協議結果による） 事務事業評価実施結果に係る議案の提案（協議結果による）

【留意事項】

★開催場所は**全員協議会室**です。質疑者及び答弁者はマイクを通して発言してください。

★令和7年度9月補正予算の審査は通告制ではありませんが、令和6年度決算審査については事前通告制・所管委員会ごとの審査です。

決算審査の委員の発言順は、各常任委員会ごと、会計ごとの主要施策等実績報告書の整理番号順（同じ番号で通告者が複数いる場合は議席番号の若い順）とする予定です。

★**決算審査については、通告数によっては午後5時以降も審査を続ける（最大午後7時まで）場合や翌日に繰り延べる場合、予備日を使う場合がありますのでご注意ください。**

★9月8日（月）、9月26日（金）の予算決算委員会は委員のみで行います。（執行部の出席はなし）

※ 審査内容

9月	8日	月	予算決算委員会 (委員のみ)	閲覧要求資料の決定、審査日程の確認
	12日	金	予算決算委員会 (9月補正予算関係)	◎令和7年度9月補正審査
	18日	木	予算決算委員会 (総務文教委員会関係)	◎ <u>昨年度の予算決算委員会の附帯決議に対する対応状況を担当部長から報告⇒委員からの質疑</u> ◎令和6年度決算審査 一般会計 駐車場事業特別会計
	19日	金	予算決算委員会 (福祉環境委員会関係)	◎令和6年度決算審査 一般会計 国民健康保険特別会計 後期高齢者医療特別会計 水道事業会計 工業用水道事業会計 下水道事業会計
	22日	月	予算決算委員会 (産業建設委員会関係)	◎令和6年度決算審査 一般会計 ◎採決、審査のまとめ（委員のみ）
	24日	水	予算決算委員会（予備日）	（審査日程が繰り延べになった場合、引き続き審査をし、審査終了後に委員のみで採決等を行う）
	26日	金	予算決算委員会 (委員のみ)	◎附帯意見[決議]の協議・完成

**提出〆切 9月1日（月）正午**

令和 7 年 月 日

浜田市議会議長 笹田 卓 様

議席番号 番 氏名

### 決算審査に関する資料閲覧要求書

令和6年度決算審査に当たり、下記のとおり資料閲覧を求めます。

記

1. 閲覧日時：9月9日（火）午前8時30分 ~ 12日（金）午後5時15分まで
2. 閲覧場所：浜田市議会第1委員会室
3. 閲覧を求める資料

①事業名：実績報告書 p No. #N/A

- 資料：
- 契約書及びそれに係る添付書類
  - 契約に基づく事業実績が分かる書類
    - 全部
    - 一部 [詳細： ]
  - 収入票または支出票及びそれに係る添付書類
  - [ ]

②事業名：実績報告書 p No. #N/A

- 資料：
- 契約書及びそれに係る添付書類
  - 契約に基づく事業実績が分かる書類
    - 全部
    - 一部 [詳細： ]
  - 収入票または支出票及びそれに係る添付書類
  - [ ]

③事業名：実績報告書 p No. #N/A

- 資料：
- 契約書及びそれに係る添付書類
  - 契約に基づく事業実績が分かる書類
    - 全部
    - 一部 [詳細： ]
  - 収入票または支出票及びそれに係る添付書類
  - [ ]

④事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑤事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑥事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑦事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑧事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

**提出〆切 9月1日（月）正午**

令和7年8月29日

浜田市議会議長 笹田 卓 様

議席番号 99 番 氏名 ○○○○

### 決算審査に関する資料閲覧要求書

令和6年度決算審査に当たり、下記のとおり資料閲覧を求めます。

記

1. 閲覧日時：9月9日（火）午前8時30分 ~ 12日（金）午後5時15分まで
2. 閲覧場所：浜田市議会第1委員会室
3. 閲覧を求める資料

①事業名：実績報告書 p. 115 No. 85 高齢者福祉サービス事業

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
 全部  
 一部 [詳細： ]

後で追加請求のないよう、  
閲覧したい資料の詳細を  
記入してください。

収入票または支出票及びそれに係る添付書類

[ 契約に至るまでの詳細が分かる仕様書等資料 ]

②事業名：実績報告書 p. 123 No. 99 児童扶養手当支給事業

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
 全部  
 一部 [詳細： ○○業務に係る書類 ]

収入票または支出票及びそれに係る添付書類

[ ××の経費内訳が分かる書類 ]

③事業名：実績報告書 p. No. #N/A

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
 全部  
 一部 [詳細： ]

収入票または支出票及びそれに係る添付書類

[ ]

④事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑤事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑥事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑦事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

⑧事業名：実績報告書 p [redacted] No. [redacted] #N/A

---

- 資料：  契約書及びそれに係る添付書類  
 契約に基づく事業実績が分かる書類  
     全部  
     一部 [詳細： [redacted] ]  
 収入票または支出票及びそれに係る添付書類  
 [ [redacted] ]

通告期限 **9月11日（木）午後3時**

令和 7 年 月 日  
時 分 受領

NO.

# 予算決算委員会(決算審査) 質疑発言通告書

議員名：

記入の方法

通告内容は所管委員会別に内容を具体的に記載してください。  
関連資料、書類名及びそのページも記載してください。

## 令和6年度決算

総務文教 委員会関係 質疑項目	① #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	② #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	③ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
福祉環境 委員会関係 質疑項目	④ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	④ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	⑤ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
産業建設 委員会関係 質疑項目	① #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	② #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	③ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
産業建設 委員会関係 質疑項目	④ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	④ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
	⑤ #N/A	について	主要施策等実績報告書	NO.		P.
監査委員 への質疑						
令和 7 年 月 日						
番 氏 名						
浜田市議会議長 笹田 卓 様						

通告期限 9月11日(木) 午後3時

# 《記載例》

令和 7 年 時

NO.

日 受領

事務局  
記入箇所

## 予算決算委員会(決算審査) 質疑発言通告書

通告内容は所管委員会別に内容を具体的に記載してください。  
連資料、書類名及びそのページも記載してください。

記入の方法

### ○望ましい記載例

令和6年度決算

総務文教 委員会関係 質疑項目	① 文化振興事業	について	主要施策等実績報告書	NO. 287	P. 174
	・スクールコンサート補助金の内容 <b>-自動入力</b>				
	② はまだ暮らし応援事業	について	主要施策等実績報告書	NO. 39	P. 44
	・インターンシップ事業の経費内訳、得られた効果				
	③ まちづくり総合交付金事業	について	主要施策等実績報告書	NO. 36	P. 43
・課題解決特別事業の活用事例、活用の状況					
・制度改正検討委員会の検証状況					
④		について		NO.	P.
・関連資料名とページを記入してください。					
⑤		について			

### ×分かりにくい記載例

福祉環境 委員会関係 質疑項目	①		について		NO.	P.
	② 放課後児童クラブ設置事業	について	主要施策等実績報告書	NO. 79	P. 64	
	③ 歳入	について	一般会計・特別会計決算書	NO.	P. 39-40	
	× 事業名のみ、具体的な内容の記載がないもの					
	× 大まかすぎてポイントが分からないもの					
④				NO.	P.	
⑤		について		NO.	P.	

産業建設 委員会関係 質疑項目	①		について		NO.	P.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所管委員会別に記載してください。</li> <li>・事業番号を入力すると事業名が自動的に出てきます。</li> <li>・事業名の下段の〔 〕には、質問の具体的な内容を記載してください。</li> <li>・何の数字について聞きたいのか、ポイントを押さえて記載してください。</li> <li>・1つの事業が複数の課・支所にわたるときは、どの項目についてなのか明確にしてください。</li> </ul>					
	②				P.	
	③				P.	
	④				P.	
⑤	<p>発言通告書を提出した後に質疑不要となった場合は、通告の取下げができます。担当書記に申し出てください。</p>					

監査委員  
への質疑

令和 7 年 月 日

番 氏 名

浜田市議会議長 笹田 卓 様

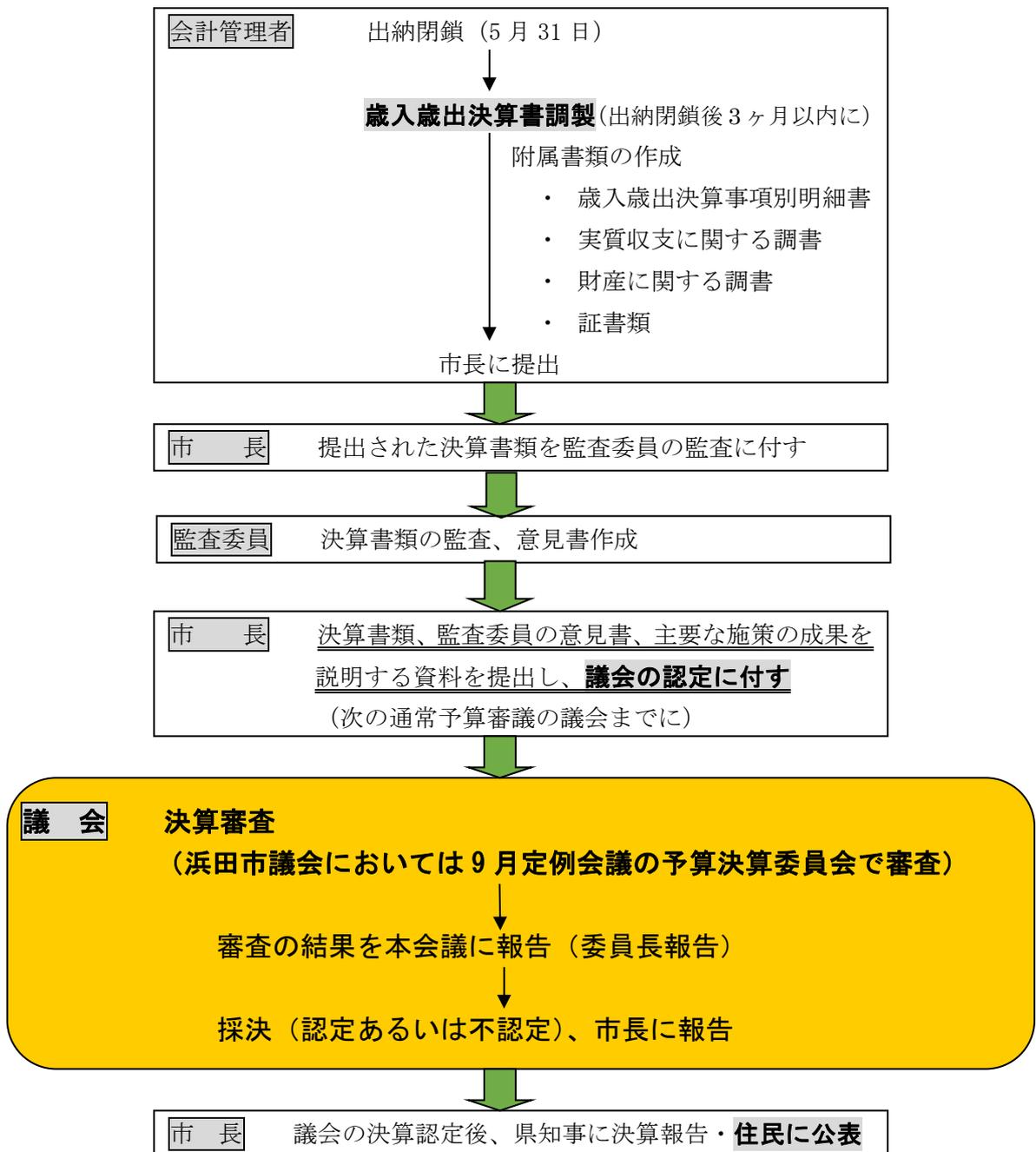
# 決算審査の参考資料

## 1. 決算認定について



決算認定とは、議会が一会計年度の歳入歳出予算の執行実績である決算について、その内容を審査した上で、収入・支出が適法かつ正当に行われたかどうかを確認することをいう。（地方自治法 96 条 議決事件の一つ）

\* 決算の調製から認定、公表までの流れ （地方自治法 233 条参照）



## ★ 決算審査のねらい

予算審議により予算を確定させたのは議会



その責任と権限に基づいて、予算がその後どのように執行され成果をあげたかを検証・確認し、次年度の予算編成や事業執行に役立てる。

## ★ 着眼点

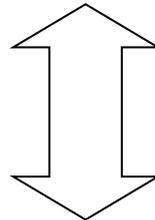
議会自体の立場から、監査委員とは別個の考え方にたって審議する。

### 監査委員の審査における着眼点

- \* 市長の予算執行が法令や規則に従って公正、適法、能率的に行われたか？
- \* 計算に間違いがないか？
- \* 実際の収支が支出命令等に符合しているか？



- ・ 財務管理または事業の経営管理に専門的な知識をもつ第三者の立場
- ・ 会計的な数字を基礎にして帳簿と証書類を照合するなど克明に検討し確認



監査委員と議会とでは、決算審査の着眼点が異なる

### 議会の審査における着眼点

- \* 予算が適正に、合理的に執行されているか？
- \* 事業計画はうまく進んでいるのか？
- \* 議会の意思は尊重されたか？
- \* 住民福祉の成果はどうか？
- \* 最小限の費用で最大限の効果を挙げているのか？
- \* 財政運営の健全化は保たれているのか？



- ・ 監査委員の決算審査意見書を踏まえ、議決した予算の執行の効果を大局的に審査
- ・ 行政、財政の計画及びその運営から事業執行による効果に至るまで、行政の全体を捉え、掘り下げる

## ★ 審査する点【具体例】

- ① 歳入は予算に計上されたとおり確保されたかどうか。  
また調定額の何パーセント収入ができたか。
- ② 歳出は予算に計上したとおり執行されたかどうか。
- ③ 歳入の減少に伴い、歳出の執行をどう按配したか。
- ④ 予算の執行に当たり、期待した行政効果を収めることができたかどうか、行政効果との比較。
- ⑤ 予算執行の結果として、財政の構造はどう変わったか。



### ■ 歳入について

- ① 歳入の確保ができたかどうか。
  - ・ 税収入は予定どおりの確保か、また収入未済額の原因、その処置はどうか。
  - ・ 不納欠損、滞納繰越額の原因とその処理及び前年度との比較
  - ・ 過誤納金の還付は適切に行われているかどうか。
  - ・ その他の歳入確保のために適切な措置が講ぜられたかどうか。など
- ② 債権の放棄が、適切妥当に行われたかどうか。
- ③ 予算に計上した額を超えた収入があればその理由。

### ■ 歳出について

- ① 予算の超過又は予算外の支出はないか。
- ② 費目及び予備費の流用が不当に行われなかったかどうか、交際費、食糧費、旅費等予算超過の支出はないかどうか。
- ③ 法令、規則に違反した、また事実と相違した支出その他違法不当な支出がなされていないかどうか。
- ④ 予算に比べ、不用額の多い理由、予算不用の見通しが正しかったか、誤っていたか。
- ⑤ 予定した歳入の減少に対し、歳出の執行をどう措置したか。
- ⑥ 財源を無視して支出する等、予算執行上、傲慢な点はないか。

### ■ 行政効果について

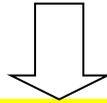
- ① 行政の執行が、予算で見込んだとおりの効果をあげられたか、あげられないとすればその欠陥の所在と是正策はどうしたか。
- ② 工事が計画どおり完成したか、設計変更の理由とその効果の比較。
- ③ 今後の行政の重点はどこにおかれるべきか。



## 2. 審査の結果について

決算は議会の議決で認定するので不認定もあり得るが、不認定とした場合でも、すでに支出した金額に異動を生じたり支出の効果がなくなったりするものではない。

大部分認定だが、一部に違法な部分や不適切な部分があった場合



**議会の意見をつけて決算を認定することができる**

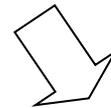
**(附帯決議をつけ、長に対して警告する)**

\* 不認定にした場合、附帯決議をつけることはできない

- ・ 違法と認める事項……違法な予算執行である場合
- ・ 不当と認める事項……妥当な予算執行でない場合
- ・ 特に留意すべき事項……違法性等はないが次年度の予算編成に反映すべき点等、指摘事項がある場合
- ・ 監査委員の審査意見に対する意見……審査意見に対する委員会の意見がある場合
- ・ その他……上記以外に付すべき意見がある場合



**長は次年度の予算  
編成と財政運営に  
生かす**



**議会は予算審議と  
財政運営の批判・指  
導に役立てる**

\*\*\*\*\*

参考著書： 地方議会運営事典 地方議会運営研究会編集（ぎょうせい）  
最新 詳解議員提要 中島正郎著（ぎょうせい）  
地方自治法関係実務事典 地方自治関係実務研究会編著（第一法規）  
議会運営の実際 10、18 地方議会研究会編著（自治日報社）  
議員必携 全国町村議会議長会編（学陽書房）  
決算の見方・つくり方 決算実務研究会編著（学陽書房）  
地方議会人 全国市議会議長会・全国町村議会議長会共同編集

\*\*\*\*\*

## 決算質疑における留意点

### ★予算決算委員会における質疑の改善点

- ① 疑義をただす場であるのに、答弁を必要としない質疑は自分の意見の開陳であるだけであり、質疑として不適當であること
- ② 款や項の予算金額における疑義に対する質疑が非常に少なく、事業についての内容の説明を聞く質疑になってしまっていること → 質疑のきっかけにすることはいいがそれだけでは不足
- ③ スクラップ&ビルドを踏まえ予算に即して優先順位をつけるかたちでの質疑が少なく、現状肯定であること
- ④ ほかの市町村の状況を執行部に聞くより、自分で調べる必要あり
- ⑤ 決算における審議・審査に全く触れていないこと
- ⑥ 実際に必要である金額について、他市町村を参考に算出していないため、執行機関の答弁に反論ができていない
- ⑦ 論拠や証拠のない質疑
- ⑧ 住民からの意見・要望をただ伝えるだけの質疑

### ★決算審議にあたっての着眼点

#### 歳入

- ① 予算で見込んだ収入額は適當だったか。
- ② 税収入は予定通りあがったかどうか。
- ③ 収入未済額はなぜ生じたか。
- ④ 予算に計上した額を超えた収入、又は予定しなかった収入があった場合、それはどうして入ってきたか。
- ⑤ 補助金等は予定通り入ったか。減収があったとすればその理由は何か。
- ⑥ 会計相互間で繰出、繰入は計画とおりに行われたか。計画とおりに行われなかったとすればその理由は何か。
- ⑦ 財産、物件の売り収入は予定通り収入できたか。減収があった場合、その理由は何か。
- ⑧ 起債は予算に計上したように借り入れできたか。できなかったとすればどのような事情によるか。



## 歳出

- ① 費目の流用が不当に行われなかったか。予算超過の支出はないか。
- ② 法令に違反した支出が行われてないか。
- ③ 予算額に比べて支出の執行はどうか。
- ④ 多額の不用額が生じた場合その理由は何か。
- ⑤ 予備費の使用が不当に行われなかったか。
- ⑥ 予定した収入が減収となり財源不足が生じた場合、歳出の執行をどう処理したか。
- ⑦ 行政執行が予算で見込んだとおりの効果をあげることができたか。

(株) 地方議会総合研究所 廣瀬 和彦 氏

「効果的な予算・決算の審議手法を考える」研修会資料より

## 令和7年9月浜田市定例会議 陳情付託先等案について

(陳情受付件数 1件)

○ 総務文教委員会 0件、福祉環境委員会 1件、産業建設委員会 0件  
議会運営委員会 0件、計 1件

○ 委員会へ付託せず、議員配付とする陳情（陳情書取扱基準該当） 0件

陳情番号	件名	付託先委員会
162	印鑑登録の出張申請に対応する行政サービスを求める陳情について	福祉環境委員会